



Anvisningar för grävning i allmän mark i Mönsterås kommun

Följande anvisningar för grävning i allmän mark gäller för såväl ledningsägare som anlitade entreprenörer, nedan benämnda entreprenören.

Med allmän mark menas både allmänplatsmark och annan kommunen tillhörig mark, med allmänplats liknande förhållanden.

ANSVAR

- Byggnads- och anläggningsarbeten ska planeras och utföras med aktsamhet så att personer och egendom inte skadas, och så att minsta möjliga obehag uppkommer.
- Entreprenören ska gentemot Tekniska kontoret, övriga myndigheter, verk och kraftbolag samt mot tredje part, svara för all skada, förlust, men och intrång, som kan uppkomma till följd av byggnads- eller anläggningsarbeten.
- Om skada uppkommit på grund av att Tekniska kontoret lämnat felaktiga upplysningar om kommunens anläggningar ska dock entreprenörens ersättningsskyldighet jämkas efter vad som är skäligt med hänsyn till de felaktiga upplysningarnas inverkan på skadan.

Arbetsmiljösamordning

- Det åligger entreprenören att samordna arbetsmiljöarbetet då fler ledningsägare arbetar inom samma område.

SYN

- Entreprenören ska begära syn av arbetsområdet före arbetsstart.
- Om det vid något tillfälle kan misstänkas att planerade arbeten kan skada en närbelägen fastighet, byggnad eller anläggning ska syn utföras innan arbetet fortsätts. Ansvar för att sådan syn genomförs åligger entreprenören, och Tekniska kontoret ska ges möjlighet att delta.
- Kommunen i egenskap av markägare och väghållare kan bli skadeståndsansvarig gentemot tredje part. Skulle sådan situation uppkomma kommer kommunen i sin tur begära ersättning från entreprenören.

FÖRBEREDANDE ÅTGÄRDER

Entreprenören ska anskaffa och bekosta erforderliga allmänna hjälpmedel för det egna åtagandet.

- Jourlista eller motsvarande ska överlämnas till Tekniska kontoret så att fel, som upptäcks, kan åtgärdas även utanför ordinarie arbetstid. Anges i ansökan om schakttillstånd.
- Senast två veckor innan arbetet igångsättes ska ansökan om grävningstillstånd, på av kommunen tillhandahållen blankett, lämnas till Tekniska kontoret.

Placering av allmänna hjälpmedel

- Uppställning / uppläggning av bodar, maskiner, material mm. ska ske i samråd med Tekniska kontoret och så att trafiken störs så lite som möjligt. Dessutom ska krav på tillgänglighet till närliggande bostäder, affärer och arbetsplatser beaktas.
- Användning av offentlig plats för upplag eller uppställning av bodar och containers kräver tillstånd från polismyndigheten enligt 3 kap 1§ ordningslagen. Det åligger entreprenören att i förekommande fall inhämta sådant tillstånd.

NÄR ARBETET IGÅNGSÄTTES

Av Tekniska kontoret beviljat grävningstillstånd fordras för att arbetena ska kunna påbörjas. Vid brådskande reparationsarbeten utanför ordinarie arbetstid ska detta anmälas till kommunens Gatu- och VA- beredskap via LAC, tel. 0470-16073.

Visning och utsättning av kablar, anläggningar etc.

- Entreprenören svarar för att övriga inom arbetsområdet befintliga ledningar, tomrör, brunnar och andra anläggningar visas / utmärks av respektive ledningsägare.
- Beställning av visning ska göras i god tid före arbetenas påbörjande. För Tekniska kontorets anläggningar minst två arbetsdagar i förväg.
- Entreprenören ska om inget annat överenskommit, närvara vid visning
- Visning av Tekniska kontorets anläggningar sker kostnadsfritt under förutsättning att avtalade tider och platser respekteras.

Skydd av vegetation

- Entreprenören ska skydda träd, buskar och andra växter som ska bibehållas. Utöver detta skydd bör inte marken runt träd och buskar utsättas för högre tryck, exempelvis genom uppställning av arbetsbodas, fordon, upplag eller maskiner, då trycket kan skada rotsystemet.
- Vid behov ska närliggande områden, i samråd med Tekniska kontoret, skyddsinhägnas eller markeras på annat sätt.
- Enstaka träd kan behöva skyddas med inplankning eller inhägnad.

Flyttning

- Tekniska kontoret lämnar anvisningar för nedtagning och återuppsättning av anordningar som måste flyttas (skyltar, distansmarkeringar etc).
- Gatsten, betongplattor, kantsten, asfalt och liknande är Tekniska kontorets egendom.
- Riven asfalt transporteras till av Tekniska kontoret anvisad plats.
- Entreprenören ska omhänderta övrigt överblivet material.

ALLMÄNNA ARBETEN

Entreprenören ska utföra och bekosta erforderliga allmänna arbeten för den egna entreprenaden.

Trafikanordningar

- Entreprenören ska vidta de trafiksäkerhetsåtgärder som Trafikverket angivit och de som Byggnadsnämnden anvisar.
- Vid trafikregleringar som kräver lokala trafikföreskrifter ska tillstånd inhämtas från Byggnadsnämnden.
- Vid gatuarbeten som påverkar trafiken ska trafikanordningsplan inlämnas och godkännas av Byggnadsnämnden.
- Det åligger entreprenören att se till att påtalade brister beträffande trafik- och säkerhetsanordningar omedelbart avhjälps. Om inte, gör Tekniska kontoret detta på ledningsägarens bekostnad.
- Skyddsanordningar ska ägnas fortlöpande tillsyn och under mörker vara belysta på lämpligt sätt.
- I den mån berört arbetsområde, är upplåtet för allmän trafik, ska arbetena bedrivas på så sätt, att trafiken utan nämnvärd svårighet eller skaderisk kan fortgå. Detta gäller även gång- och cykeltrafik.
- Fri körbanebredd ska vara minst 3.5 meter. Väg med minimibredd 1.5 meter ska hållas öppen, för gång- och cykeltrafik, under hela arbetstiden. Går inte detta får trafiken efter samråd med Byggnadsnämnden hänvisas till annan väg.
- Hänsyn ska tas till närboendes och näringsidkares anspråk på in- och utfart samt övrig passage vid uppställning av bodar, maskiner, redskap, material mm.
- Krävs total avstängning för någon fastighet ska överenskommelse träffas med fastighetsägaren. Arbetet ska då bedrivas så att tiden för avstängningen blir så kort som möjligt. Gångtrafik till varje fastighet ska vara möjlig under hela arbetstiden.

Renhållning och snöröjning

- Renhållning, snöröjning samt underhåll av upplåtet område åligger entreprenören under arbetstiden och till dess att Tekniska kontoret besiktigat och godkänt området för övertagande av ansvar och skötsel.

SCHAKTNING

- Uppschaktade massor i hårdgjord yta ska om så erfordras bortföras. Endast för arbete i grönytor kan massor uppläggas i anslutning till arbetsplatsen. Uppläggning får normalt inte ske på gångbana eller körbana.
- Schaktning inom rotzonen ska normalt inte ske. Måste schakt utföras invid träd och buskar ska Tekniska kontorets direktiv inhämtas..

ÅTERSTÄLLNING

Entreprenören ska utföra återställning av arbetsområdet till ett skick, likvärdigt med det området hade innan arbetet påbörjades.

Val av massor

- Återfyllning under terrass ska utföras med befintligt material eller material med samma tjälfarlighetsklass, eller enligt normalsektion.
- Överbyggnaden utförs med den överbyggnadstyp som området i övrigt är uppbyggd av, eller enligt normalsektion. Lagren återställs och packas enligt gällande Anläggnings-AMA.

Packning

- Under hårdgjord yta ska packning ske enligt gällande Anläggnings-AMA.
- Upphuggning runt betäckningar och armaturer ska utföras så att packningsredskapet kan utnyttjas helt.

Beläggningar

- Beläggningsarbeten beställes genom Tekniska kontoret. Gräs, grus och planteringsytor ska utföras med samma material och i samma utförande som området hade innan arbetet påbörjades, eller enligt normalsektion.
- Under tid utanför beläggningssäsong eller under semestertid ska entreprenören utföra provisorisk återställning med kallasfalt eller liknande.

BESIKTNING

Entreprenören skall två veckor innan färdigställandet anmäla återställningen till besiktning.

GARANTI

Entreprenören lämnar, efter godkänd besiktning, minst två (2) års garanti på alla skador som kan uppkomma på grund av bristfälligt utfört arbete.

- Uppkommer onormala sättningar eller andra fel och skador, åtgärdas och bekostas dessa av entreprenören alt. utföres av Tekniska kontoret på entreprenörens bekostnad.

GARANTIBESIKTNING

Garantibesiktning ska ske vid garantitidens utgång med representanter för såväl Tekniska kontoret som ledningsägaren, entreprenören kallar till besiktningen. Alla eventuella besiktningssanmärkningar åtgärdas och bekostas av entreprenören alt. utföres av Tekniska kontoret på entreprenörens bekostnad.

Mönsterås kommun
Tekniska kontoret