



Sammanträdesprotokoll för Socialnämnden

Tid

13:00 -16:40

Plats

Sammanträdesrummet Björken

Paragrafer

24-25, 28-41

Beslutande

Thomas Tryggvesson (C), ordförande
Renée Solstad (S)
Christian Nilsson (M)
Ann Laakso (S) ersätter Martina Engström (S)
Mikael Vilson (SD)
Petra Karhelm (C) ersätter Inga Jonsson (C)
Tommy Englund (S)
Torbjörn Uddén (L)
Mariette Nilsson (S) ersätter Maria Andersson (S)
Percy Ottosson (SD)
Chatrine Pålsson Ahlgren (KD)
Annika Bertling (S) ersätter Agneta Lindvall (V)
Emma Sahlén (C)

Övriga närvarande

Björn Östman (KD), ej tjänstgörande ersättare
Robin Schöttke (SD), ej tjänstgörande ersättare
Åsa Ottosson (M), ej tjänstgörande ersättare
Anni Juhl Nielsen (SD), ej tjänstgörande ersättare
Patrik Hedström, socialchef
Christina Karlsson, nämndsekreterare
Hampus Savolainen, enhetschef, §§26-27
Viveca Callenryd, familjehemssekreterare, §§26-27
Charlotta Didriksdotter, MAS, §28
Kajsa Bergman, MAR, §28
Jessica Helgesson, controller §§29-30
Malin Simonsson, tf enhetschef biståndsenheten, §§31-35
Malin Engdahl, miljöchef, §37
Christine Dahlgren, miljösamordnare, §37
Eva Resman, tf verksamhetschef OF, §37
Lena Svensson, Kommunal §§28-29, 35-41
Chatrine Nyström Ulvenhag, Kommunal §§28-29, 35-41



Justeras av

Thomas Tryggvesson
Mikael Vilson
Christina Karlsson

Justeras den

Digitalt 2026-03-25

Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-03-23
Datum när anslaget sätts upp	2026-03-26
Datum när anslaget tas ned	2026-04-17



Innehållsförteckning

§	Ärende	Sida
	Närvaro	
§ 24	Justering	4
§ 25	Fastställande av dagordning	5
§ 28	Patientsäkerhetsberättelse 2025	2026/36 6
§ 29	Månadsuppföljning 2026	2026/51 7 - 8
§ 30	Ekonomidagen 20260331	2026/50 9
§ 31	Kvalitetsberättelse 2025	2026/48 10
§ 32	Internkontrollplan 2025, uppföljning	2026/39 11
§ 33	Riktlinjer ekonomiskt bistånd	2026/19 12
§ 34	Riktlinjer familjehemsvård	2026/18 13
§ 35	Ej verkställda beslut kvartal 4 2025	2026/13 14
§ 36	För kännedom: Plan för samverkan kring barn och unga psykisk hälsa och äldre	2026/41 15
§ 37	Miljömålen	16
§ 38	Fadderverksamhet 2025-2026	2025/43 17
§ 39	Fadderrapporter	18
§ 40	Arbetsutskottets protokoll	19
§ 41	Socialchefen informerar	20



§ 24

Justering

Beslut

Mikael Vilson utses att justera protokollet.



§ 25

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes.



§ 28

Patientsäkerhetsberättelse 2025

Diarienummer: 2026/36

Beslut

Socialnämnden godkänner Patientsäkerhetsberättelsen för 2025.

Sammanfattning

Övergripande läge: Patientsäkerheten i Mönsterås kommun bedöms som god under 2025, men flera områden behöver fortsatt utveckling, särskilt kopplat till patientsäkerhetsprocesser och uppföljning.

Avvikelsearbete: Avvikelser rapporteras i relativt god utsträckning, men vi ser ett fortsatt förbättringsbehov i utredning/analys och lärande från avvikelser.

Vanligaste riskerna: Precis som tidigare är fall och läkemedelsrelaterade händelser de mest rapporterade interna avvikelserna.

Behov av ökad riskrapportering: Avvikelser kring risk för- och uppkomna vårdskador behöver öka, exempelvis gällande trycksår.

Nära vård och ökade vårdbehov i hemmet: Vi ser en tydlig förskjutning mot kortare sjukhusvistelser och ökad vårdtyngd i hemmet, vilket kräver mer samverkan och teamarbete.

Stora förändringar 2025: Det nya verksamhetssystemet Lifecare infördes och driftsattes 1 april 2025.

Läkemedelsstöd i hemmet: Evondos läkemedelsautomat har erbjudits från februari 2025; pilot i ett hemtjänstområde gav gott resultat och planen är fortsatt utbyggnad 2026.

Förstärkt medicinsk kompetens: En specialistläkare i geriatrik kopplad till hälsocentralen har införts för vissa patienter i kommunal primärvård, vilket vi ser som en tydlig

kvalitetsförbättring.

Kvalitetsregister och palliativ vård: I Palliativregistret registrerades 75 dödsfall 2025; vården bedöms generellt god men rapporten pekar på förbättringsbehov i smärt-/symtomskattning samt fortsatt lågt resultat för munhälsobedömning sista levnadsveckan.

Externa avvikelser och klagomål: Externa avvikelser via Stella summeras till 27 och rör främst utskrivningsprocesser/samverkan; antalet uppges ha minskat. Patientnämnden hade inga ärenden där kommunen var vårdgivare under 2025 och inga IVO-ärenden avseende hälso-och sjukvård var aktuella.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2025



§ 29

Månadsuppföljning 2026

Diarienummer: 2026/51

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Per den 28/2 har socialförvaltningen ett utfall på 71,7 mnkr vilket motsvarar 17 % av budget. Ackumulerat utfall per 28/2 visar mot budget på ett underskott om -2,7 mnkr.

Förvaltningsövergripande (gemensam administration) redovisar per siste februari ett överskott på 0,3 mnkr. På förvaltningsövergripande finns statsbidrag redovisade på 0,6 mnkr och möter personalkostnaderna för de medarbetare som går äldreomsorgslyftet. Överskottet härleds till minskade övriga kostnader till och med februari månad.

Hittills har inga statsbidrag betalats ut till förvaltningen men förväntas komma under våren. Därför har 0,6 mnkr resultat förts till och med februari för äldreomsorgslyftet.

Äldreomsorgen visar ett underskott på -2,4 mnkr per siste februari. Förvaltningens särskilda boenden visar ett underskott på -0,3 mnkr. Hemtjänsten står enskilt för det största underskottet och redovisar ett underskott på -2,7 mnkr.

Inom omsorg om personer med funktionsnedsättning redovisar ett underskott på -1,0 mnkr per 28 februari. Verksamheten delas in i två olika grenar, en med insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och en med insatser enligt lagen om stöd och service (LSS). I verksamheterna enligt SoL redovisas ett överskott på 0,9 mnkr och härleds främst till personalkostnader.

Inom grenen insatser enligt LSS innefattas bland annat personlig assistans enligt LSS samt personlig assistans enligt socialförsäkringsbalken (SFB), här redovisas ett underskott på -0,4 mnkr. Inom grenen LSS ingår även gruppboende, har ett underskott på -0,9 mnkr. Det finns dock en stor variation mellan de olika boendena.

Individ- och familjeomsorgen redovisar ett underskott på -0,07 mnkr. Underskottet inom enheten härleds till ekonomiskt bistånd på -0,2 mnkr, och enheten som arbetar med boendestöd redovisar ett underskott på -0,4 mnkr. I slutet på 2025 anställdes 4 behandlare i syfte att arbeta med förebyggande åtgärder med mål att kunna behandla på hemmaplan i stället för att besluta om en HVB placering. Genom detta arbetssätt har placeringar till och med februari månad minskat. Både familjehemsplaceringar för vuxna och barn har en budget i balans.

Inom kontaktfamiljer barn och kontaktpersoner vuxen redovisas en budget i balans. Bistånd redovisar en budget i balans till och med siste februari.

Den kommunala hälso- och sjukvården redovisar ett överskott på 0,5 mnkr för perioden. Överskottet härleds främst till vakant tjänst. Enheten för tekniska hjälpmedel har för perioden en budget i balans.

Åtgärder vid underskott

Förvaltningen genomförde en rad förändringar för att lägga en grund för att minska underskottet inför 2026. I september 2024 införde man köpstopp på sällanartiklar över 5000 kr. Förvaltningen införde restriktioner på övertid och vikarier och vid eventuella nyanställningar ska enhetschefen i samråd med verksamhetschefen se över behovet.



Förvaltningen har även pausat utbildningar som inte är planerade via statsbidrag samt övriga kostnader tex övriga materialinköp. Detta gäller även för 2026.

Förvaltningen har infört resultatdialoger som ska ersätta budgetuppföljningarna där både controller, verksamhetschef, verksamhetsstrateg samt HR strateg träffar enhetschefer. Samtalen inför 2026 påbörjades i februari månad.

Individ- och familjeomsorgen arbetar med att följa upp placeringar och har ett nära samarbete med hemmaplanlösningar. Beslut har tagits om att anställa 4 behandlare för att jobba med mer med stöd och samtal på hemmaplan och på så sätt ta hem och förebygga nya placeringar.

Förvaltningen har beslutat att pausa samtliga utbildningar som går utöver statsbidrag. Prognos på besparing cirka 0,5 mnkr 2026.

Dagens möte

Socialnämndens ledamöter reflekterar över att det ekonomiska resultatet ser bättre ut men ställer frågan till socialchefen vad som kan göras mer.

Socialchefen svarar att man kan omvärdera 9-timmarsnatt och matdistributionen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande månadsuppföljning jan-feb 2026
- Månadsuppföljning jan-feb 2026



§ 30

Ekonomidagen 20260331

Diarienummer: 2026/50

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Inför ekonomidagen 2026-03-31 ger controller Jessica Helgesson en kort beskrivning av nuläget. Hon informerar om förutsättningarna inför 2027 och framåt för verksamheten med en oförändrad ekonomisk ram.

Inför 2027 får socialnämnden en ramökning med 6 mnk kopplat till demografin.



§ 31

Kvalitetsberättelse 2025

Diarienummer: 2026/48

Beslut

Socialnämnden fastställer socialförvaltningens kvalitetsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning

Socialförvaltningens kvalitetsberättelse för 2025 redogör för årets arbete inom socialtjänst, LSS och kommunal primärvård samt det systematiska kvalitetsarbetet. Under året har rutiner och arbetssätt uppdaterats, ett nytt verksamhetssystem införts och anpassningar gjorts till den nya socialtjänstlagen.

Verksamheterna beskriver genomförda utvecklingsinsatser, förändringar i organisation och arbetet med dokumentation, samverkan och uppföljning.

Kvalitetsberättelsen visar även på behov av fortsatt utveckling inom uppföljningsstrukturer, avvikelshantering, Senior Alert och implementeringen av IBIC. Sammanställningen ger en överblick över resultat, aktiviteter och identifierade utvecklingsområden för det fortsatta arbetet under 2026.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2025



§ 32

Internkontrollplan 2025, uppföljning

Diarienummer: 2026/39

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Enligt årshjulet för intern kontroll ska uppföljning av föregående års internkontrollplan lämnas till socialnämnden i mars för att sedan avrapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer i samband med årsredovisningen.

I beslutsunderlaget finns en sammanställning över arbetet med uppföljning av socialnämndens IKP 2025.

Beslutsunderlag

Uppföljning IKP socialnämnden 2025



§ 33

Riktlinjer ekonomiskt bistånd

Diarienummer: 2026/19

Beslut

Socialnämnden fastställer reviderad version av riktlinjen för ekonomiskt bistånd.

Sammanfattning

Riktlinjen har reviderats med nya lagrum enligt socialtjänstlag 2025:400. I och med den nya lagens ikraftträdande har insatser för ekonomiska behov fått ett eget kapitel och separeras från övriga insatser för personliga behov. Begreppen *levnadskostnader i övrigt* ersätter tidigare begrepp *livsföringen i övrigt*. Utöver detta har det inte skett några förändringar vad gäller ekonomiskt bistånd.

Utöver detta har riktlinjen reviderats på följande områden:

- Sidan 28, begreppet *pensionsålder* ersätter tidigare formulering med en faktisk ålder för pension.
- Sidan 19, avsnittet om tandvård. Förtydligande att förtroendetandläkare är upphandlad samt att de åtgärder som anges som *akut* respektive *nödvändig tandvård* är hämtade från Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket.
- Sidan 4, 7 och 12, borttaget att det ska vara krav på avslagsbeslut vid beräkning av lägre riksnorm, nödbistånd eller beslut enligt 12 kap. 2 § SoL (bistånd utöver 12 kap 1 § SoL har tagits bort då detta krav är felaktigt.
- Sidan 7, boendekostnad. Avsnittet är omformulerat och innehåller nu en skrivning som säger att enheten för ekonomiskt bistånd ska ta fram rekommendationer om högsta godtagbara boendekostnad. I stället för att faktiska nivåer anges, dessa är svåra att hålla uppdaterade.

Beslutsunderlag

Riktlinje för ekonomiskt bistånd, Mönsterås kommun – fastställd av socialnämnden den 23 maj 2018.



§ 34

Riktlinjer familjehemsvård

Diarienummer: 2026/18

Beslut

Socialnämnden fastställer reviderad version av riktlinjen för arbetet med familjehemsvård – Familjehemsvård och övriga boendeformer för barn och unga.

Sammanfattning

Riktlinjen är reviderad med nya lagrum utifrån ikraftträdandet av ny socialtjänstlag (2025.400) den 1 juli 2025. Vidare har riktlinjens innehåll analyserats för att möta kraven om barnets bästa och faktiska förändringar i socialtjänstlagen liksom i föreskrifter och allmänna råd som utkommit från Socialstyrelsen sedan senaste revideringen 2022-09-19.

Några faktiska förändringar rör bland annat den nu förlänga tiden för uppföljning av barns situation vid avslutad placering i familjehem, boendeformen skyddat boende för barn samt att barnets rättigheter i samband med vård utanför hemmet tydligare lyfts fram med ett eget avsnitt.

Tillägg under avsnittet om Arvode- och omkostnadsersättning på sidan 7 och f har gjorts gällande att arvode inte utgår till familjehem där placerat barn har beslut om insats i form av korttidsvistelse enligt LSS eller beslut om kontaktfamilj enligt SoL.

Nu föreslagen revidering följer i övrigt innehållet i nu gällande riktlinje.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för arbetet med familjehemsvård - Familjehemsvård och övriga boendeformer för barn och unga.



§ 35

Ej verkställda beslut kvartal 4 2025

Diarienummer: 2026/13

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

De två tidigare rapporterade besluten om ej verkställt beslut inom gruppbostad LSS har återrappporterats som verkställda under perioden.

Tidigare rapporterat beslut om enskild som blivit beviljad lägenhet på Prästkullen, daterat 2024-09-13, är återrappporterat som fortsatt ej verkställt. Enskild har tackat nej till flera erbjudanden, hon har meddelat att hon för tillfället vill bo kvar hemma men önskar stå kvar i boendekön. Ingen förändring mot tidigare.

En ny rapportering har gjorts om ytterligare ett beslut om särskilt boende i gruppbostad, beslutsdatum 2025-08-19, enskild har tackat nej till erbjudande i oktober därefter har det inte funnits något boende att erbjuda.

För kvartal fyra har det slutligen rapporterats in ett ärende om avbrott i verkställighet av kontaktperson enligt socialtjänstlagen. Enskild har erbjudits fem förslag under perioden september till november. Uppföljningar görs löpande i ärendet.

Beslutsunderlag

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal fyra 2025

Kön	Beslut	Lagrum	Beslutsdatum
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL	2024-09-13
Kvinna	Särskilt boende	11 kap 1 § SoL	2025-08-19
Kvinna	Kontaktperson SoL	4 kap. 1 § SoL	2025-06-18 (avbrott)



§ 36

För kännedom: Plan för samverkan kring barn och unga psykisk hälsa och äldre

Diarienummer: 2026/41

Beslut

Socialnämnden förordar kommunfullmäktige att anta gemensam plan för samverkan kring barn och unga psykisk hälsa och äldre.

Sammanfattning

Den 28 september 2023 §110, beslutar regionfullmäktige att ge i uppdrag åt länsgemensam ledning i samverkan att ta fram en gemensam plan för primärvården i Kalmar län, som en del i övergången till Nära vård. Samtliga kommunfullmäktigeförsamlingar i länet var med och tilldelade Länsgemensam ledning i samverkan detta uppdrag.

Den gemensamma planen ska utgå från en kartläggning av invånarnas behov, och fungera som gemensam plattform för Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner när det gäller prioriterade områden, förutsättningarna för samsyn och uppföljningen av arbetet. Utgångspunkten ska vara de inriktningar som antagits av regionfullmäktige och Kalmar läns kommuner i Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård.

Eftersom planen omfattar fler områden än primärvård, bland annat slutenvård, skola och förebyggande arbete, har länsgemensam ledning under arbetet enats att ändra namnet till gemensam plan för samverkan.

Beslutsunderlag

Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre.



§ 37

Miljömålen

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Malin Engdahl, miljöchef, Christine Dahlgren, miljösamordnare och Eva Resman, tf verksamhetschef (SF) informerar om kommunens miljömålsarbete. Det är ett miljömålsarbete för en hållbar framtid. Mönsterås kommun är en miljökommun med höga miljömål.

De mål kommunen har klarat av 2025 är:

- Kommuninvånarna har fått den information som krävs för ett hållbart liv
- Miljökrav vid ny- och ombyggnad av kommunägda byggnader
- Energianvändning
- Andelen skyddad natur
- Gröna områden för biologisk mångfald

Vad kan socialförvaltningen göra för att jobba med miljömålen.

- Fossilbränslefria resor och transporter
- Upphandling
- Minska avfallsmängden

Miljö- och byggförvaltningen erbjuder.

- Miljöutbildning
- Frågelåda
- Låna en miljöexpert



§ 38

Fadderverksamhet 2025-2026

Diarienummer: 2025/43

Beslut

Socialnämnden antar reviderad fadderorganisation 2025-2026

Sammanfattning

Tidigare beslutad fadderverksamhet behöver revideras, då det skett förändringar både i socialförvaltningens organisation såväl som bland socialnämndens ledamöter.

Vid sitt sammanträde 2026-01-26 återremitterade Socialnämnden ärendet med förslag till ny fadderorganisation, för omarbetning utifrån tidigare gällande organisation.

Aktuellt förslag är omarbetat utifrån tidigare gällande organisation.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande reviderad fadderverksamhet 2025-2026, Liselotte Byström

Uppdaterat förslag fadderverksamhet Socialnämnden 2025-2026



§ 39

Fadderrapporter

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Chatrine Pålsson Ahlgren (KD) avlägger fadderrapport från Södra hemtjänsten.

Anni Juhl Nielsen (SD) avlägger fadderrapport från Torshaga.



§ 40

Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämndens ledarmöten har tagit del av arbetsutskottets protokoll

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2026-03-09



§ 41

Socialchefen informerar

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Med anledning av revisorernas ansvarsprövning 2025 beslutar socialnämnden om ett extra möte 2026-04-16 där ett svar till kommunfullmäktiges presidier gällande revisorernas ansvarsprövning beslutas om. Mötet sker digitalt. Ärendet bereds av arbetsutskottet.

Sammanfattning

Socialchefen informerar om:

- Senior alert och hemsidan
- SSPF koordinator Emmelie Wallgren kommer att börja jobba 90% från och med 2026-04-01. Tjänsten har utökats med 40%.
- Medarbetarenkäten
- Ny verksamhetschef IFO och OF Sofia Nyström börjar 2026-06-01
- Revisorernas ansvarsprövning. Socialchefen har fått information om att socialnämnden måste lämna ett svar på skrivelsen senast 2026-04-20 till kommunfullmäktiges presidier.

Beslutsunderlag

Revisorernas ansvarsprövning 2025