



Sammanträdesprotokoll för Socialnämnden

Tid

09:00-11.30

Plats

Sammanträdesrummet Björken

Paragrafer

186-187, 190-198

Beslutande

Thomas Tryggvesson (C), ordförande
Renée Solstad (S)
Christian Nilsson (M)
Annika Bertling (S) ersätter Martina Engström (S)
Mikael Vilson (SD)
Inga Jonsson (C)
Tommy Englund (S)
Lena Karlsson (C) ersätter Torbjörn Uddén (L)
Maria Andersson (S)
Percy Ottosson (SD)
Petra Lennartsson (C) ersätter Chatrine Pålsson Ahlgren (KD)
Alice Saksenvik (V)
Emma Sahlén (C)

Övriga närvarande

Anni Juhl Nielsen (SD), ej tjänstgörande ersättare
Björn Östman (KD), ej tjänstgörande ersättare
Robin Schöttke (SD), ej tjänstgörande ersättare
Åsa Ottosson (M), ej tjänstgörande ersättare
Patrik Hedström, socialchef
Liselotte Byström, nämndsekreterare
Elin Danielsson, socialsekreterare §188
Hampus Savolainen, enhetschef §§188-189
Jessica Helgesson, controller §190
Eva Resman, verksamhetschef §191
Lena Svensson, Kommunal

Justeras av

Thomas Tryggvesson
Emma Sahlén
Liselotte Byström



Justeras den

Digital justering 2025-12-17

Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2025-12-15
Datum när anslaget sätts upp	2025-12-18
Datum när anslaget tas ned	2026-01-09



Innehållsförteckning

§	Ärende	Sida
	Närvaro	
§ 186	Justering	4
§ 187	Fastställande av dagordning	5
§ 190	Månadsuppföljning 2025 2025/73	6 - 7
§ 191	Åtgärder för budget i balans 2025-2026 LSS 2025/196 gruppbostad - Resursfördelning och bemanning utifrån brukares behov.	8
§ 192	Val av representanter till Pensionärsrådet för mandatperioden 2023-2026 2023/13	9
§ 193	Delegationsordning 2025/192	10
§ 194	Riktlinje LSS 2025/155	11
§ 195	Heltidsmått natt 2025/141	12
§ 196	Fadderrapporter	13
§ 197	Arbetsutskottets protokoll	14
§ 198	Socialchefen informerar	15



§ 186

Justering

Beslut

Emma Sahlén utses att justera protokollet.



§ 187

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes.



§ 190

Månadsuppföljning 2025

Diarienummer: 2025/73

Beslut

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Per den 30/11 har socialförvaltningen ett utfall på 405,5 mnkr vilket motsvarar 98 % av budget. Ackumulerat utfall per 30/11 visar mot budget på ett underskott om -25,6 mnkr.

Intäkter visar ett överskott på 21,0 mnkr gentemot budget. Detta härleds till statsbidrag som inte är budgeterade. För perioden har det resultatförts 13,9 mnkr i statsbidrag. Även intäkterna för hyra, kost och omsorg visar överskott jämfört med budget.

Övriga kostnader visar ett underskott på -14,4 mnkr och härleds främst till placeringskostnader och hyror under perioden.

Förvaltningsövergripande (gemensam administration) redovisar per sista november ett överskott på 2,4 mnkr. Inom verksamhetsområdet för gemensam administration finns även statsbidraget äldreomsorgslyftet redovisat, där möter intäkten kostnaden för de som studerar. I november har 0,8 mnkr av statsbidraget äldreomsorgslyftet redovisats utöver periodiseringen. Detta beror på att förvaltningen ger medarbetarna möjlighet att använda en språkapp för att stärka språkkunskaperna inom vårddyrket och utbildningen planeras in under arbetstid.

Äldreomsorgen visar ett underskott på -11,9 mnkr per sista november. Förvaltningens särskilda boenden visar ett överskott på 0,5 mnkr. Hemtjänsten står enskilt för det största underskottet och redovisar ett underskott på -13,4 mnkr. Underskottet är främst kopplat till personalkostnader.

Inom omsorg om personer med funktionsnedsättning redovisar ett underskott på -13,2 mnkr per sista november. I verksamheterna enligt SoL redovisas ett överskott på 1,5 mnkr och härleds främst till personalkostnader. SOL-placeringar har för perioden en budget i balans. Den kommunala enheten som jobbar med psykiskt funktionsnedsatta visar ett överskott på 0,9 mnkr och härleds främst till lägre personalkostnader. Inom grenen insatser enligt LSS innefattas bland annat personlig assistans enligt LSS samt personlig assistans enligt socialförsäkringsbalken (SFB), här redovisas ett underskott på -6,6 mnkr. Underskottet härleds till ökade personalkostnader. Inom grenen LSS ingår även gruppboende, vilka totalt har ett underskott på -5,1 mnkr.

Individ- och familjeomsorgen redovisar ett underskott på -3,4 mnkr. Det största underskottet inom enheten härleds till HVB-placeringar, där HVB placeringar för barn redovisar ett underskott på -2,0 mnkr och HVB placeringar för vuxen redovisar ett underskott på -0,1 mnkr.

Den kommunala hälso- och sjukvården redovisar ett överskott på 0,6 mnkr för perioden. Överskottet härleds främst till 1 vakant tjänst.

Åtgärder vid underskott

Förvaltningen genomförde en rad förändringar för att lägga en grund för att minska underskottet inför 2025. I september 2024 införde man köpstopp på sällanartiklar över 5000 kr. Förvaltningen införde restriktioner på övertid och vikarier och vid eventuella nyanställningar ska enhetschefen i samråd med verksamhetschefen se över behovet.



Förvaltningen har även pausat utbildningar som inte är planerade via statsbidrag samt övriga kostnader tex övriga materialinköp. Detta gäller även för 2025.

Enhetschefer har slutfört en utbildning i bemanningsekonomi för att stärka upp sina kunskaper i schemaplanering och sambandet till personalbudgeten. Förvaltningen har även beslutat att köpa in en controllermodul samt utbildning i det. Detta verktyg är viktigt för att kunna jobba med en prognos inför en schemaperiod och få en övergripande bild på vad schemaperioden kommer att kosta verksamheten.

Även samordnarna har genomgått utbildning i bemanningsekonomi för att stärka upp kompetensen.

Förvaltningen har infört resultatdialoger som ska ersätta budgetuppföljningarna där både controller, socialchef, verksamhetschef, verksamhetsstrateg samt HR strateg träffar enhetschefer. Tider för 2026 är redan inplanerat och en mall med tider och tydliga instruktioner samt utbildning i ekonomisystem är genomfört.

Individ- och familjeomsorgen arbetar med att följa upp placeringar och har ett nära samarbete med hemmaplanlösningar. Beslut har tagits om att anställa 4 behandlare för att jobba med mer med stöd och samtal på hemmaplan och på så sätt ta hem och förebygga nya placeringar.

Förvaltningen har beslutat att pausa samtliga utbildningar som går utöver statsbidrag. Prognos på besparing cirka 0,8 mnkr 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande månadsrapportering jan-nov 2025
- Månadsrapportering jan-nov 2025



§ 191

**Åtgärder för budget i balans 2025-2026 LSS gruppboestad -
Resursfördelning och bemanning utifrån brukares behov.**

Diarienummer: 2025/196

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Utredningen som Ensolution presenterade i början av 2025, visade att Mönsterås kommun har betydligt större kostnader för sin verksamhet inom området i jämförelse med övriga kommuner. Med anledning av detta har det gjorts en genomlysning utifrån frågeställningen.

Ensolutions slutsats är att åtgärder bör speciellt inriktas mot förbättrad resursfördelning och bemanning kopplat till brukarnas behov. Den data bekräftar förvaltningens egen analys.

Dagens modell för resursfördelning utifrån historiska ramar och spekulativa behov stödjer inte att resursfördelning anpassas efter brukarnas och därmed verksamhetens behov.

Gruppboendena har en god personaltäthet och ligger med minst samma täthet som våra grannkommuner

Det finns behov att se över hur vi planerar ut vår bemanning utifrån brukarnas behov samtidigt som man behöver skapa en buffert för att möta ökade behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande LSS gruppboestad -Resursfördelning och bemanning kopplat till brukares behov

Utredning LSS gruppboestad- Resursfördelning utifrån brukarens behov



§ 192

Val av representanter till Pensionärsrådet för mandatperioden 2023-2026

Diarienummer: 2023/13

Beslut

Thomas Tryggvesson utses till representant från socialnämnden till Pensionärsrådet för mandatperioden 2023-2026.

Sammanfattning

Socialnämnden har för mandatperioden 2023-2026 utsett representanter till Pensionärsrådet. (SN 2023 §10).

Då ordförande Håkan Spärlin (C) av Kommunfullmäktige entledigats från sitt uppdrag i Socialnämnden (KF 2025 §125), behöver Socialnämnden utse en ny representant till Pensionärsrådet.

Då uppdraget sedan tidigare innehafts av ordförande i Socialnämnden föreslås att Thomas Tryggvesson (C) utses som representant till Pensionärsrådet för mandatperioden 2023-2026.



§ 193

Delegationsordning

Diarienummer: 2025/192

Beslut

Socialnämnden fastställer föreslagna revideringar av delegationsordningen.

Sammanfattning

Revideringsförslagen omfattar insatserna personlig assistans enligt LSS, ändring av namn på området som rör skadligt bruk och beroende samt en utökning av möjlighet att utifrån arbetsmiljöskäl begränsa besök på våra boenden för äldre.

Beslutsunderlag

Delegationsordning socialnämnden revidering

Revidering av delegationsordning för socialnämnden december 2025



§ 194

Riktlinje LSS

Diarienummer: 2025/155

Beslut

Socialnämnden antar förslag till riktlinjer för handläggning och verkställighet av insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Socialnämnden upphäver riktlinje om personlig assistans daterad 2013-01-22

Upphäver riktlinje gällande omkostnadsersättning för personliga assistenter beslutade av socialnämnden 2013-12-11 (SN § 126 Dnr 138/13).

Upphäver riktlinje gällande ekonomisk ersättning för jourrum beslutade av socialnämnden 2013-12-11 (SN § 127 Dnr 139/13)

Sammanfattning

Förslaget innehåller en gemensam riktlinje för handläggning och verkställighet av samtliga insatser inom LSS. Denna föreslås ersätta tidigare fastställda dokument om personlig assistans, omkostnadsersättning för personliga assistenter samt ersättning för jourrum.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för handläggning och verkställighet av insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)



§ 195

Heltidsmått natt

Diarienummer: 2025/141

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Socialförvaltningen har idag 37,5 årsarbetare som arbetar natt, fördelat på nattpatrullen samt särskilda boende. Socialchefen har fått uppdrag av socialnämnden att påbörja omställningen av natt tjänstgöringen att minska arbetstiden nattetid från 10 till 9 timmar. Syftet har varit att identifiera effektiviseringar. Förändringen skulle innebära att det frigjordes resurser motsvarande 4 miljoner kronor, genom effektivare schemaplanering dagtid såväl som nattetid. Det optimala är att dela dygnets 24 timmar på tre lika långa arbetspass om 8-8-8 timmar. Men utifrån att verksamheten har utvecklats positivt ur ett ekonomiskt perspektiv på totalen på samtliga särskilda boende och nattpatrullen. Utifrån detta så kommer förvaltningen att avvakta med att genomföra någon förändring av nattens bemanningstid i nuläget, men följer den ekonomiska utvecklingen, och blir det en förändring så kommer förvaltningen på nytt omvärdera omställningen av natttjänstgöring från 10 timmar till 9 timmars natt.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande-heltidsmått natt. SN 2025-12-15



§ 196

Fadderrapporter

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Mikael Wilson (SD) avlägger fadderrapport från Annelund.



§ 197

Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämndens ledamöter har tagit del av arbetsutskottets protokoll.

Beslutsunderlag

Protokoll SN AU 2025-12-08



§ 198

Socialchefen informerar

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Socialchefen informerar om:

- Uppföljning arbetsmiljöverket
- Hemtjänstindex
- Organisationsförändring IFO/OF