



Sammanträdesprotokoll för Socialnämnden

Tid

13:10-17:45

Plats

Sammanträdesrummet Björken

Paragrafer

77-97

Beslutande

Thomas Tryggvesson (C) ersätter Håkan Spärlin (C)
Renée Solstad (S), ordförande
Christian Nilsson (M) §§77-94
Åsa Ottosson (M) ersätter Christian Nilsson (M) §§95-97
Martina Engström (S)
Mikael Vilson (SD)
Inga Jonsson (C)
Tommy Englund (S)
Torbjörn Uddén (L)
Maria Andersson (S)
Percy Ottosson (SD)
Chatrine Pålsson Ahlgren (KD)
Alice Saksenvik (V)
Emma Sahlén (C)

Övriga närvarande

Robin Schöttke (SD), ej tjänstgörande ersättare
Åsa Ottosson (M), ej tjänstgörande ersättare §§77-94
Annika Bertling (S), ej tjänstgörande ersättare
Tomas Gummesson (KD), ej tjänstgörande ersättare §§77-89
Patrik Hedström, socialchef
Liselotte Byström, nämndsekreterare
Marie Karlström, verksamhetschef
Lena Sjöstrand, verksamhetschef
Louise Mangotsson, enhetschef §§79-82
Annica Nicklasson, enhetschef §83
Agneta Wegnebring, systemansvarig IA, §84
Helene Bolling, personligt ombud §85
Veronica Mjösberg, personligt ombud §85
Andreas Johansson, Ensolution §86
Jessica Helgesson, controller §87
Malin Simonsson socialt ansvarig samordnare §§90-91



Justeras av

Renée Solstad, ordförande
Inga Jonsson
Liselotte Byström

Justeras den

Digital justering 2025-05-28

Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2025-05-26
Datum när anslaget sätts upp	2025-05-29
Datum när anslaget tas ned	2025-06-20



Innehållsförteckning

§	Ärende	Sida
§ 77	Justering	
§ 78	Fastställande av dagordning	
§ 83	Hantering av sjuklöner till assistansbolag	
§ 84	Redovisning av IA	
§ 85	Personliga ombud	
§ 86	Resultat Ensolution	
§ 87	Delårsbokslut april 2025	2025/26
§ 88	Åtgärder för budget i balans 2025-2026 - Beläggning gruppbostad	2025/104
§ 89	Redovisning av gruppdiskussioner - Nya socialtjänstlagen	
§ 90	Ej verkställda beslut kvartal 1 2025	2025/98
§ 91	Riktlinje - Riktlinjer för bistånd och insatser enligt socialtjänstlagen till personer med funktionsnedsättning	2025/101
§ 92	Måltider på Träffpunkterna	
§ 93	För kännedom delegationslista dödsbon 24	
§ 94	Fadderrapporter	
§ 95	Inkomna meddelanden	
§ 96	Arbetsutskottets protokoll	
§ 97	Socialchefen informerar	



§ 77

Justering

Beslut

Inga Jonsson utses att justera protokollet.



§ 78

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes.



§ 83

Hantering av sjuklöner till assistansbolag

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Annica Nicklasson, enhetschef för Biståndsenheten redogör för hur sjuklöner till assistansbolag hanteras.

I dagsläget har 12 invånare i kommunen vilka valt ett assistansbolag som utförare av personlig assistans istället för Mönsterås kommun.

Formen för utbetalning av sjuklöner till externa anordnare regleras i LSS-lagstiftningen och bolagen kan ansöka om ersättning tre år retroaktivt.

I Mönsterås kommun hanteras dessa sjuklöner av biståndshandläggare.



§ 84

Redovisning av IA

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Agneta Wegnebring, systemansvarig för IA-systemet redogjorde för historiken och utvecklingen av systemet, vilket hanterar kommunens arbetsmiljöarbete. Här anmäls riskobservationer, olycksfall, tillbud osv. Här hanteras även riskanalyser och skyddsronder.

Socialförvaltningen har under de sju år systemet varit digitalt fått in 1902 händelser.

Från 2024-01-01 fram till dagens datum har det registrerats 160 riskobservationer

283 tillbud och 82 olycksfall.



§ 85

Personliga ombud

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Personliga ombuden Helene Bolling och Veronica Mjösberg berättar om verksamheten de bedriver. De arbetar i samverkan mellan tre kommuner, Oskarshamn, Mönsterås och Högsby.

Personliga ombud finns till för medborgare över 18 år vilka har en psykisk funktionsnedsättning och som har ett omfattande behov av stöd från samhället. De arbetar bara på uppdrag av den enskilde, är ingen myndighet och syftet är att ge ökad självständighet och bättre livskvalitet. Exempelvis kan de hjälpa till med kontakter med myndigheter såsom Arbetsförmedlingen, socialtjänsten eller Försäkringskassan.

De hjälper i dagsläget strax över 25 personer i Mönsterås.



§ 86

Resultat Ensolution

Beslut

Informationen från Ensolution läggs till handlingarna.

Socialchefen får i uppdrag att se över de så kallade schablontiderna.

Socialchefen får i uppdrag att undersöka hur matdistributionen anordnas i andra kommuner och redovisa detta.

Personalchefen bjuds in till nästa sammanträde den 16 juni gällande sjuktalen.

Sammanfattning

Andreas Johansson från Ensolution redovisar den fördjupade analysen av hemtjänsten.

Analysen har fyra huvudområden och har identifierat följande delar i dessa vilka förslagsvis arbetas vidare med:

Hemtjänstens uppdrag

- Hantering av varm mat
- Avtal om inköp i centrum
- Hantering av tvätt

Planering och schemaläggning

- Schemaläggning och ekonomi/budget
- Ekonomistyrning
- Samplaneringsområden
- Samplanering mellan enheter
- Rena dag-, helg och kvällscheman, luft på morgonen i schemat
- Brukarmix och dubbelbemanning
- Möjligheter med Lifecare planering

Bistånd och resursfördelning

- Mindre träffsäkerhet på individnivå i bedömningarna
- Generösa schabloner i beslut
- Biståndsbeslut som inte behövs
- Ersättning för ledsagning och avlösning
- Avgifter vid avbokningar

Ledarskap, medarbetarskap, brukarnöjdhet

- Sjukfrånvaro
- Medarbetarskap
- Ledarskap
- Brukarnöjdhet

Avslutningsvis konstaterar genomlysningen att det är olika saker på olika områden som uppkommer och att det är av vikt att göra en åtgärdslista som är realistisk.

Förändringsarbetet tar tid och involverar följande:



- **Politiken** – vad skall uppdraget vara givet budget?
- **Bistånd** – vad skall göras med vilka resurser? Vi behöver kanske ändra vårt resursfördelningssystem?
- **Utförare** – hur arbetar vi effektivt?

Dagens sammanträde

Sverigedemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

”En rapport från Ensolution har presenterats där det bland annat framgår att sjukfrånvaron är mycket hög, mellan 12 och 18 procent. Vi föreslog att beakta att återgå till önskeschema på en enhet för prövning enligt vårt tidigare förslag i April för att minska stress och psykisk ohälsa och få ner sjuktagen, eftersom schemaläggningen verkar vara en betydande orsak till sjukdom. Tyvärr fick förslaget inget gehör i mötet. Det är beklagligt när budgetöverskridandet för personalkostnader är högre än under samma period 2024, varför prövas inte detta alternativ. Ju längre tiden går, desto sämre tenderar situationen att bli.”

Beslutsunderlag

Sammanställning genomlysning hemtjänst 2025-05-15
Ensolution

§ 87**Delårsbokslut april 2025**

Diarienummer: 2025/26

Beslut

Socialchefen får i uppdrag att till nästa möte med socialnämnden presentera ett underlag med beräkningar för ansökan om tilläggsanslag från Kommunfullmäktige. Underlaget skall utgå från kostnader utom socialnämndens påverkanskontroll, exempelvis volymökningar inom hemtjänsten.

Socialchefen får i uppdrag att fortsätta med tidigare åtgärder och uppdrag för en budget i balans.

Informationen i övrigt läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Socialchef Patrik Hedström inleder med att förmedla sin oro för att nå en budget i balans, utan att ytterligare åtgärder vidtas.

Socialnämnden prognostiserar ett underskott på -24,5 mnkr för 2025, främst på grund av ökade personalkostnader och placeringskostnader inom äldreomsorgen, omsorg för funktionsnedsatta och individ- och familjeomsorgen. 2024 erhöles statsbidrag "*öka sjuksköterskor på särskilda boenden*" och "*minska andelen timanställda*" som uppgick till 6,8 mnkr, dessa statsbidrag erhåller inte nämnden 2025. För 2025 har dock socialnämnden fått ökade budgetramar med totalt 13,1 miljoner kronor genom beslut i december 2023 och 2024, vilket täcker upp för de minskade statsbidragen.

Gemensam administration prognostiseras med ett överskott på 3,3 mnkr. Det härleds främst till statsbidrag som redovisas här, God säker vård 1,8 mnkr, kris och beredskap 0,4 mnkr och nära vård 0,2 mnkr.

IFO prognostiserar ett totalt underskott på -2,5 mnkr. Det största underskottet inom enheten härleds till familjehemsplaceringar barn som prognostiserar ett underskott på -1,0 mnkr och placeringskostnaderna inom hem för vård eller boende barn(HVB) ett underskott på -1,1 mnkr. Även kontaktfamiljer barn prognostiserar ett underskott på -0,6 mnkr.

Äldreomsorgen prognostiserar det största underskottet för förvaltningen på närmare -14,9 mnkr för året. Varav det enskilt största underskottet finns inom hemtjänsten där det prognostiseras ett totalt underskott på -13,9 mnkr. Hemtjänstens förväntade underskott härleds till personalkostnader, både vikarie, övertid och sjukfrånvarokostnader. De särskilda boendena står för -0,9 mnkr av underskottet inom äldreomsorgen.

Hälsö- och sjukvården prognostiserar ett underskott på -0,8 mnkr på helåret. Underskottet härleds till personalkostnader, främst övertidskostnader samt vikariekostnader

Inom omsorg om personer med funktionsnedsättning prognostiseras ett totalt underskott på -9,6 mnkr för helåret. I verksamheterna enligt SoL prognostiseras en budget i balans.

Inom grenen insatser enligt LSS innefattas bland annat personlig assistans enligt LSS samt personlig assistans enligt socialförsäkringsbalken (SFB), här prognostiseras totalt ett underskott på -9,6 mnkr. Underskottet härleds till ökade personalkostnader, där personlig assistans enligt SFB beslut prognostiserar ett underskott på -5,1 mnkr och personlig assistans enligt LSS beslut prognostiserar ett underskott på -0,6 mnkr. Inom grenen LSS ingår även gruppboende, vilka totalt prognostiserar ett underskott på -2,8 mnkr.



Åtgärder vid underskott

Förvaltningen genomförde en rad förändringar för att lägga en grund för att minska underskottet inför 2025. I september 2024 införde man köpstopp på sällanartiklar över 5000 kr. Förvaltningen införde restriktioner på övertid och vikarier och vid eventuella nyanställningar ska enhetschefen i samråd med verksamhetschefen se över behovet. Förvaltningen har även pausat utbildningar som inte är planerade via statsbidrag samt övriga kostnader tex övriga materialinköp. Detta gäller även för 2025.

Enhetschefer har slutfört en utbildning i bemanningsekonomi för att stärka upp sina kunskaper i schemaplanering och sambandet till personalbudgeten. Förvaltningen har även beslutat att köpa in en controllermodul samt utbildning i det. Detta verktyg är viktigt för att kunna jobba med en prognos inför en schemaperiod och få en övergripande bild på vad schemaperioden kommer att kosta verksamheten.

Förvaltningen har infört resultatdialoger som ska ersätta budgetuppföljningarna där både controller, socialchef, verksamhetschef, verksamhetsstrateg samt HR strateg träffar enhetschefer. Tider för 2025 är redan inplanerat och en mall med tider och tydliga instruktioner samt utbildning i ekonomisystem är genomfört.

Individ- och familjeomsorgen arbetar med att följa upp placeringar och har ett nära samarbete med hemmaplanlösningar.

Förvaltningen har beslutat att pausa samtliga utbildningar som går utöver statsbidrag. Prognos på besparing cirka 0,8 mnkr 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse delårsprognos jan-april 2025
- Delårsprognos socialnämnden 20250430



§ 88

Åtgärder för budget i balans 2025-2026 - Beläggning gruppbostad

Diarienummer: 2025/104

Beslut

Socialnämnden delegerar till arbetsutskottet att ta beslut om att erbjuda annan kommun plats på gruppboende i det fall det blir aktuellt.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag utifrån åtgärder för budget i balans 2025-2026 att utreda förutsättningarna för full beläggning i den nya gruppboenden.

Verksamhetschef och socialchef har arbetat med ett förslag, vilket presenterats för arbetsutskottet, med förslag om att kunna erbjuda andra kommuner att köpa max två platser i den nya gruppboenden för att få full beläggning.

Vid dagens möte är prognosen att vi kommer besätta platserna inom kommunen.

Socialnämnden önskar ett studiebesök på den nya gruppboenden innan inflyttning i september.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Utredning



§ 89

Redovisning av gruppdiskussioner - Nya socialtjänstlagen

Beslut

Redovisningen hänförs till nästa möte.



§ 90

Ej verkställda beslut kvartal 1 2025

Diarienummer: 2025/98

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Sedan förra rapporteringsperioden fanns det två beslut att återrapporera. Båda besluten har återrapporats som fortsatt ej verkställda. Enskild beviljad bostad enligt LSS (beslutsdatum 2023-04-13) inväntar fortsatt inflytt till ny gruppboende, enskild med beslut om serviceboende (beslutsdatum 2024-09-13) har inte kunnat erbjudas något nytt objekt.

För kvartal ett 2025 har det vidare rapporterats ytterligare ett ej verkställt beslut om gruppboende enligt LSS, enskild har framfört att flytt är aktuellt först till hösten 2025. Vidare har ett beslut om särskilt boende i form av gruppboende rapporterats, där har enskild tackat nej till erbjudande.

Slutligen har det rapporterats tre beslut om vård utanför hemmet, avser tre syskon, besluten verkställdes inte inom tre månader men är sedan slutet av mars verkställda i tre olika familjehem. Att besluten nu är verkställda är rapporterat till IVO.

Beslutsunderlag

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal ett 2025

Kön	Beslut	Lagrum	Beslutsdatum
Man	Gruppboende	9 § 9 p. LSS	2023-04-13
Kvinna	Särskilt boende	4 kap. 1 § SoL	2024-09-13
Kvinna	Familjehem	4 kap. 1 § SoL	2024-10-14
Kvinna	Familjehem	4 kap. 1 § SoL	2024-10-14
Kvinna	Familjehem	4 kap. 1 § SoL	2024-10-14
Kvinna	Särskilt boende	4 kap. 1 § SoL	2024-11-20
Man	Gruppboende	9 § 9 p. LSS	2024-12-23



§ 91

Riktlinje - Riktlinjer för bistånd och insatser enligt socialtjänstlagen till personer med funktionsnedsättning

Diarienummer: 2025/101

Beslut

Socialnämnden antar riktlinje "Riktlinjer för bistånd och insatser enligt socialtjänstlagen till personer med funktionsnedsättning".

Sammanfattning

Tidigare har det inte funnits separata riktlinjer för socialpsykiatrins verksamheter, de har i stället ingått i den riktlinje som även omfattat äldreomsorgen.

Det finns flera aspekter på varför det finns behov av en ny riktlinje som ersätter nuvarande riktlinje Riktlinjer för handläggning och verkställighet av bistånd enligt socialtjänstlagen (2001:453) inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Dels behöver riktlinjen anpassas till de nya krav och former som kommer i och med ny socialtjänstlag den 1 juli 2025. Dels bedöms nuvarande riktlinje vara för omfattande i sin utformning samtidigt som det saknas avsnitt för visst ansvar som vilar på socialtjänsten.

Nu framtaget förslag innehåller därför endast riktlinjer som avser arbetet med insatser inom socialpsykiatri och insatser till personer med funktionsnedsättning utifrån socialtjänstlagen.

Vidare är alla beskrivningar av insatser bortplockade från riktlinjen. Dessa finns i stället sammanställda i ett separat dokument – "Praktiska anvisningar insatser enligt socialtjänstlagen till personer med funktionsnedsättning".

Vidare är språkliga ändringar samt ändringar vad gäller laghänvisningar gjorda för att stämma med innehållet i proposition 2024/25:89 *En förebyggande socialtjänstlag – för ökade rättigheter, skyldigheter och möjligheter*.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Praktiska anvisningar insatser enligt socialtjänstlagen till personer med funktionsnedsättning

Riktlinjer för bistånd och insatser enligt socialtjänstlagen till personer med funktionsnedsättning



§ 92

Måltider på Träffpunkterna

Beslut

Socialchefen får i uppdrag att tillse att det är likvärdiga förutsättningar att äta lunch för pensionärer via våra verksamheter med redovisning på nästa möte.

Sammanfattning

Kristdemokraterna genom Chatrine Pålsson Ahlgren påtalar att möjligheterna och förutsättningarna att köpa lunch via socialnämndens verksamhet ser olika ut i kommunen.

Socialchefen har även upplysts om detta av pensionärsföreningar tidigare.



§ 93

För kännedom delegationslista dödsbon 24

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Delegationslista över inkomna ärenden rörande dödsbon som lett till upprättade dödsboanmälningar.

Dödsboanmälningarna har skickats till Skatteverket.

Beslutsunderlag

Delegationslista dödsbon 23/24



§ 94

Fadderrapporter

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Chatrine Pålsson Ahlgren (KD) samt Robin Schöttke (SD) avlägger rapport från verksamhetsbesök på södra hemtjänsten.



§ 95

Inkomna meddelanden

Beslut

Socialnämnden har tagit del av inkomna skrivelser.

Socialchefen får i uppdrag att återkoppla till Ekåsa och Fliseryds hemtjänst.

Sammanfattning

Mikael Vilson lämnar en muntlig redovisning från möte med personal på Torshaga.

Chatrine Pålsson Ahlgren lämnar en muntlig redovisning utifrån skrivelse till politiker i nämnden från Svenska kyrkan.

Beslutsunderlag

Skrivelse Ekåsa Fliseryd hemtjänst



§ 96

Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämndens ledamöter har tagit del av arbetsutskottets protokoll.

Beslutsunderlag

Protokoll SN AU 2025-05-12



§ 97

Socialchefen informerar

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Socialchefen informerar om:

- Uppsagt samverkansavtal av Vårdförbundet
- Personalutrymmen för Ålem- Blomstermåla hemtjänst, inlämnad 6 6a.
- Kommunal inlämnad 6 6a till arbetsmiljöverket.

Maria Andersson rapporterar från samtal med personal på HS-enheten.