



Sammanträdesprotokoll för Personalutskottet

Tid

09:30

Plats

Granen, kommunhuset

Paragrafer

56-64

Beslutande

Katarina Johansson

Michael Pettersson

Carina Holmberg Olofsson

Övriga närvarande

Linnea Hallenberg, personalchef

Justeras av

Katarina Johansson Michael Pettersson

Justeras den

Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	Personalutskottet
Sammanträdesdatum	2024-05-14
Datum när anslaget sätts upp	Anslagsdatum
Datum när anslaget tas ned	Tas ned



Innehållsförteckning

§	Ärende	Sida
	Närvaro	
	Val av justerare	
	Fastställande av dagordning	
	Sjukfrånvaro och arbetsmiljö	
	Friska arbetsplatser	
	Arbetsglasögon kök	
	Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete	
	Summering av dialog med de fackliga organisationerna	
	Vision framställan om 80-90-100	
	Övriga frågor	



§ 56

Val av justerare Diariennr

Beslut

Personalutskottet utser Michael Pettersson att tillsammans med ordförande justera protokollet.



§ 57

Fastställande av dagordning Diariennr

Beslut

Personalutskottet fastställer dagordningen.



§ 58

Sjukfrånvaro och arbetsmiljö Diariernr

Beslut

Personalutskottet tackar för informationen och lägger denna till handlingarna.

Dagens sammanträde

Personalchef Linnea Hallenberg informerar om statistik gällande sjukfrånvarokostnaden och sjukfrånvarotalen.



§ 59

Friska arbetsplatser Diariennr

Beslut

Personalutskottet tackar för informationen och lägger informationen till handlingarna.

Dagens sammanträde

Personalchef Linnea Hallenberg går igenom hur implementeringen av friska arbetsplatser fortlöper.



§ 60

Arbetsglasögon kök Diariennr

Beslut

Personalutskottet beslutar att införa en provperiod för förslaget nedan från 1 juni till 31 december 2024. Detta följs upp på första personalutskottsmötet 2025.

Dagens sammanträde

Personalchef Linnea Hallenberg går igenom ett förslag kring upplägg för arbetsglasögon för kökspersonal. Kommunal har inkommit med en skrivelse kring att glasögonen för kökspersonal oftare går sönder och behöver bytas ut och att man önskar kompensation för detta. Förslaget innebär att om medarbetares glasögon går sönder på grund av yrkesutförandet så anmäler medarbetaren detta till sitt försäkringsbolag och därefter kan arbetsgivaren betala självrisken. Medarbetaren ska kunna visa upp kvitto för att få beloppet utbetalt.



§ 61

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete Diariennr

Beslut

Personalutskottet tackar för informationen och lägger denna till handlingarna.

Personalutskottet påpekar vikten av att uppföljningarna kommer in i systemet så det blir en adekvat uppföljning av arbetsmiljöarbetet.

Dagens sammanträde

Personalchef Linnea Hallenberg går igenom den uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet som gjorts inom kommunen. 42 uppföljningar är inlagda i IA-systemet. I handlingsplanen står följande:

- * Tydligare information att uppföljningen ska läggas in i IA-systemet
- * Förtydliga arbetet med mål kopplat till organisatorisk och social arbetsmiljö (göra om medarbetarenkäten och förtydliga kopplingen till arbetsmiljön)
- * Informationsinsatser för att göra personalpolitiskt program samt samverkansavtalet känt



§ 62

Summering av dialog med de fackliga organisationerna Diariernr

Beslut

Personalutskottet tackar för besöken från facken och deras tankar och synpunkter. Personalutskottet kommer att följa upp vissa av de frågor som lyftes av de fackliga organisationerna.

Dagens sammanträde

Personalutskottet för en dialog kring deras dialog med de fackliga organisationerna som genomfördes vid ett tidigare möte.



§ 63

Vision framställan om 80-90-100 Diariennr

Beslut

Personalutskottet beslutar att inte gå vidare med förslaget i nuläget. Personalutskottet anser att det är en för dyr kostnad att erbjuda det till alla medarbetare.

Dagens sammanträde

Personalchef Linnea Hallenberg går igenom det förslag om att erbjuda så kallad 80-90-100-lösning som fackförbundet Vision har föreslagit.



§ 64

Övriga frågor

Diarienummer: Diariennr

Beslut

Inga övriga frågor diskuterades.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MICHAEL PETTERSSON

Date: 2024-08-12 19:49:12

BankID refno: 0ac16f37-bccb-4b21-b3dd-68f70a1e16c7



Michael Pettersson

Signed by: KATARINA JOHANSSON

Date: 2024-08-20 20:03:28

BankID refno: afb6cc78-5179-4698-8dd4-d84f2cd9b0da



Ordförande: Katarina Johansson