



# Sammanträdesprotokoll för Kommunstyrelsens Arbetsutskott

## Tid

08:00-11:03

## Plats

Sammanträdesrum Björken, kommunhuset Mönsterås

## Paragrafer

429-442

## Beslutande

Anders Johansson (C)  
Robert Rapakko (S) §§ 429-435, 437-442. Jäv § 436  
Madeleine Rosenqvist (KD) ersättare för Åsa Ottosson (M)  
Erik Jonsson (S)  
Anni Juhl Nielsen (SD)

## Övriga närvarande

Fredrik Johansson, kommunchef  
Helena Wallner, kommunkonferenssekreterare  
Sara Johansson, ekonomisef §§ 431-432  
Sofia Brissman, budgetekonom § 432  
Anette Elmgren-Petersson, teknisk chef §§ 433-437  
Henrik Eriksson, samhällsbyggnadschef §§ 433, 435-437  
Mats Drehmer, fastighetschef §§ 434  
Niclas Svensson, byggnadsingenjör § 434  
Erik Innerstedt, gatuingenjör §§ 433, 435-437  
Oskar Olsson, landskapsingenjör/arbetsledare §§ 433, 435-437  
Frida Emtorp, planarkitekt §§ 433, 435-437

## Justeras av

Anders Johansson (C), ordförande  
Erik Jonsson (S)  
Madeleine Rosenqvist (KD)  
Helena Wallner, kommunkonferenssekreterare

## Justeras den

Digital justering 2023-10-24



## Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

Organ	<b>Kommunstyrelsens Arbetsutskott</b>
Sammanträdesdatum	<b>2023-10-24</b>
Datum när anslaget sätts upp	<b>2023-10-25</b>
Datum när anslaget tas ned	<b>2023-11-16</b>

## Innehållsförteckning

§	Ärende		Sida
	Närvaro		
§ 429	Val av justerare		3
§ 430	Fastställande av dagordning		4
§ 431	Månadsbokslut september	2022/111	5
§ 432	Budget 2024, Ekonomisk flerårsplan 2025-2026	2023/130	6 - 7
§ 433	Detaljplan för del av Nynäs 3:1	2022/80	8
§ 434	Motion - Utreda förutsättningar och kostnader för att sätta upp bevakningskameror vid kommunens skolgårdar	2023/14	9 - 10
§ 435	Upphandling parkeringsövervakning U-092-2023	2023/327	11
§ 436	Markanvisning Oknö, kanotuthyrning	2023/323	12
§ 437	Förfrågningsunderlag Ramavtal mark- och anläggningsentreprenader U-095-2022	2023/69	13
§ 438	Ansökan om föreningsbidrag 2023 - Samhällsföreningen Blomstergruppen	2023/329	14
§ 439	Ansökan om bidrag – Projekt flytta Sopbils- och industrimuseum i Blomstermåla	2022/332	15
§ 440	Remiss om ändring i Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter HVMFS 2012:18	2023/330	16
§ 441	Remiss gällande rapporten Samråd om bedömning av miljötillstånd och socioekonomisk analys	2023/331	17
§ 442	Övriga frågor		18



§ 429

## Val av justerare

### Beslut

Madeleine Rosenqvist (KD) och Erik Jonsson (S) utses att justera protokollet.



**§ 430**

## **Fastställande av dagordning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

### **Sammanfattning**

Dagens ärenden hanteras i följande ordning:

- § 429 Val av justerare
- § 430 Fastställande av dagordning
- § 431 Månadsbokslut september
- § 432 Budget 2024, Ekonomisk flerårsplan 2025-2026
- § 438 Ansökan om föreningsbidrag 2023 - Samhällsföreningen Blomstergruppen
- § 439 Ansökan om bidrag – Projekt flytta Sopbils- och industrimuseum i Blomstermåla
- § 440 Remiss om ändring i Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter HVMFS 2012:18
- § 441 Remiss gällande rapporten Samråd om bedömning av miljötillstånd och socioekonomisk analys
- § 434 Motion - Utreda förutsättningar och kostnader för att sätta upp bevakningskameror vid kommunens skolgårdar
- § 435 Upphandling parkeringsövervakning U-092-2023
- § 437 Förfrågningsunderlag Ramavtal mark- och anläggningsentreprenader U-095-2022
- § 436 Markanvisning Oknö, kanotuthyrning
- § 433 Detaljplan för del av Nynäs 3:1
- § 442 Övriga frågor



§ 431

## Månadsbokslut september

Diarienummer: 2022/111

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger informationen till handlingarna.

### Sammanfattning

Ekonomichef Sara Johansson redogör för månadsbokslut september månad.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsutskottet gör så.



§ 432

## Budget 2024, Ekonomisk flerårsplan 2025-2026

Diarienummer: 2023/130

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta "Budget 2024 plan 2025-2026".

### Sammanfattning

Budgetberedning med anledning av budget 2024 och ekonomisk flerårsplan 2025-2026.

### Ärendets behandling

KSAU 2023-10-17

### Dagens sammanträde

#### Förslag till beslut

Robert Rapakko (S) yrkar bifall till Socialdemokraterna och Vänsterpartiets budgetförslag.

Anni Juhl Nielsen (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas budgetförslag.

Anders Johansson (C) yrkar bifall till Alliansens budgetförslag, "Budget 2024 och plan 2025-2026".

#### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan bifalla respektive förslag och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Alliansens budgetförslag.

#### Omröstning begärs

Ordförande utser Alliansens budgetförslag till huvudförslag. Ordförande ställer förslagen från Socialdemokraterna och Vänsterpartiet och Sverigedemokraterna mot varandra och finner att Socialdemokraterna och Vänsterpartiets förslag är motförslag till huvudförslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för förslaget från Alliansen.

Nej-röst för förslaget från Socialdemokraterna och Vänsterpartiet.

#### Omröstningsresultat

Med 2 ja-röster för förslaget från Alliansen och 2 nej-röster för förslaget från Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har ordförande utslagsrösten. Kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller därmed förslaget från Alliansen.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Anders Johansson (C)	X		
Robert Rapakko (S)		X	
Madeleine Rosenqvist (KD)	X		
Erik Jonsson (S)		X	
Anni Juhl-Nielsen (SD)			X
<b>Summa</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>



**Reservationer**

Erik Jonsson (S) och Robert Rapakko (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.

**Beslutsunderlag**

KS 2023/130 Utökad budgetrapport Budget 2024 plan 2025-2026 KSAU

KS 2023/130 Bilaga 1 Budgettexter KSAU

KS 2023/130 Förslag till budgetramar 2024 från Socialdemokraterna och Vänsterpartiet

KS 2023/130 Förslag till budgetramar 2024 från Sverigedemokraterna

Beslut KSAU 2023-10-17



§ 433

## Detaljplan för del av Nynäs 3:1

Diarienummer: 2022/80

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tillstyrker detaljplanen.

### Sammanfattning

Frida Emtorp, redogör för ärendegången gällande detaljplan för del av Nynäs 3:1.

### Ärendets behandling

KSAU 2022-03-22, KSAU 2022-04-05, KSAU 2022-05-03, KSAU 2022-06-21, KSAU 2022-10-25,  
KSAU 2023-01-17, KSAU 2023-01-31, KSAU 2023-06-13, KSAU 2023-09-19

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan tillstyrka planen och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2022/80 Underrättelse ny granskning DP Nynäs 3\_1

KS 2022/80 Plankarta ny granskning Nynäs 3\_1

KS 2022/80 Planbeskrivning DP Nynäs 3\_1

KS 2022/80 Lokaliseringsutredning DP Nynäs 3\_1

KS 2022/80 PM angående lokaliseringalternativ för detaljplan vid Nynäs

KS 2022/80 Undersökning av betydande miljöpåverkan DP Nynäs 3\_1

KS 2022/80 Miljökonsekvensbeskrivning DP Nynäs 3\_1

KS 2022/80 Dagvattenutredning

KS 2022/80 Samrådsredogörelse

KS 2022/80 Granskningsutlåtande DP Nynäs 3\_1





§ 434

## Motion - Utreda förutsättningar och kostnader för att sätta upp bevakningskameror vid kommunens skolgårdar

Diarienummer: 2023/14

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

### Sammanfattning

I en motion inskickad av Åsa Ottosson (M), Britt-Marie Domeij (M), Patrik Nilsson (M) och Suzanne Gustafsson (M) föreslår Mönsteråsmoderaterna att utreda förutsättningar och kostnader för att sätta upp bevakningskameror vid kommunens skolgårdar.

### Yttrande från tekniska förvaltningen

2014 monterades kameror utomhus på Mönsteråsgymnasiet, Parkskolan samt Ljungnässkolan. Kamerorna var försedda med rörelsedetektering som sände larm till Securitas, som då skickade en väktare till aktuell plats. I kameraövervakningstillståndet fanns begränsningar som gjorde att det inte gick att urskilja ansikten, man fick dessutom inte lagra materialet. Barn- och utbildningsnämnden ansåg efter ett par år att kostnaden kontra nyttan av detta inte var ekonomiskt försvarbart och avslutade övervakningen 31 december 2020.

Fastighetsavdelningen har tagit fram en kostnadsberäkning gällande en mellanstor skola som det rent praktiskt går att kameraövervaka utomhus. Det finns olika sätt att omhänderta eventuella händelser, två alternativ beskrivs nedan med vilka kostnader det innebär. Det finns dessutom väldigt mycket regler kring hanteringen av inspelat material. Detta för att begränsa vem som får ta del av bilderna, men om en skadegörelse skulle ske och detta spelas in av en kamera, går det att skicka materialet vidare till polisen. Det är även viktigt att bestämma vilken förvaltning som i så fall ska administrera systemet då det kräver hög kompetens.

Att kamerabevaka en plats som allmänheten har tillgång till kräver god information och rutiner av den som sätter upp kameror. Enligt Integritetsskyddsmyndigheten räknas skolgård som plats som allmänheten har tillgång till. Kamerabevakning är personuppgiftsbehandling och lyder under dataskyddsförordningen, GDPR. Allmänheten måste meddelas att kameraövervakning sker, vem det är som utför den, vem de kan kontakta med frågor, hur länge materialet sparas, om det sparas utanför EU, varför övervakningen sker, om det spelas in ljud och att de bevakade har rättigheter enligt dataskyddsförordningen. Kan den allmänna platsen beträdas från flera håll behöver informationen finnas vid alla entréer.

Ytterligare detaljerad information om kameraövervakningen behöver finnas tillgänglig och vara uppdaterad. Det kan vara digitalt på en webbplats, men behöver också vara icke-digital. Till exempel via affisch eller telefon.

### Kostnadsberäkning

Exempelskola med tio kameror utomhus samt en server.

Investeringskostnaden är ca 135 000 kr, utöver detta tillkommer projekterings- och underhållskostnader som det är svårt att uppskatta i detta skede.



### **Alternativ 1**

Uppkoppling mot TLC (Trygghets- och larmcentralen i Kalmar) där endast de har rättighet att ta fram sparade sekvenser om det har inträffat något som vi vill se från vår server. Detta kostar 140 kr/mån/kamera.

Driftkostnad per år för en skola, exklusive investering, projektering och underhåll: 16 800 kronor

### **Alternativ 2**

Uppkoppling mot TLC (Trygghets- och larmcentralen i Kalmar) där de tar emot eventuella larm från kameran och kontakter oss kontrakterat väktarbolag för åtgärd. Detta kostar 220 kr/mån/kamera. Det avtalet med Securitas om bevakning som finns idag är uppsagt till 2024-03-31. Det måste i så fall tecknas ett nytt avtal med ett väktarbolag. Kostnaden för rondering är idag ca 2 300 kr/månad och fastighet, till detta tillkommer eventuella utryckningskostnader på ca 3 500 kr/larm.

Driftkostnad per år för en skola, exklusive investering, projektering, underhåll och utryckningar: 54 000 kronor.

### **Ärendets behandling**

KF 2023-02-27, KSAU 2023-03-21

### **Dagens sammanträde**

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen och finner att arbetsutskottet gör så.

### **Beslutsunderlag**

KS 2023/14 Motion

KS 2023/14 Tjänsteutlåtande



§ 435

## **Upphandling parkeringsövervakning U-092-2023**

Diarienummer: 2023/327

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förfrågningsunderlaget och tekniska förvaltningen får i uppdrag påbörja anbudsförfarandet för upphandling av parkeringsövervakning.

### **Sammanfattning**

Nuvarande avtal om parkeringsövervakning går ut den 31 december 2023. Därför behöver ny upphandling göras.

Ett förfrågningsunderlag är framtaget för utskick av anbudsförfarande för parkeringsövervakning.

För upphandlingen gäller lag (2016:1145 lagen om offentlig upphandling).

Upphandlingen är tänkt att resultera i ett avtal som gäller från och med 2024-02-01 till 2026-01-31 med möjlighet till förlängning i max 2 år. Totalt 4 år.

Omfattningen är parkeringsövervakning i hela Mönsterås kommun. Parkeringsövervakningen ska bedrivas i syfte att främja trafiksäkerhet, framkomlighet och tillgänglighet.

Parkeringsvakterna ska i första hand arbeta förbyggande och informera allmänheten om gällande bestämmelser. Parkeringsvakterna ska arbeta likriktat.

### **Dagens sammanträde**

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förslaget och finner att arbetsutskottet gör så.

### **Beslutsunderlag**

KS 2023/327 Tjänsteutlåtande

KS 2023/327 Upphandlingsdokument, U-092-2023 201013FL

KS 2023/327 Bilaga 1 – Sanningsförsäkran

KS 2023/327 Bilaga 2 - Uppförandekod

KS 2023/327 Bilaga 3 - E-fakturering

KS 2023/327 U-092-2023 Parkeringsövervakning



§ 436

## Markanvisning Oknö, kanotuthyrning

Diarienummer: 2023/323

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner avtalet.

### Sammanfattning

Ärendet gäller upprättat avtal om markanvisning för ett område på Oknö 1:1.

Exploatören bedriver uthyrning av kanoter. Syftet med avtalet är att exploatören ska få tid på sig att undersöka förutsättningarna för ett markförvärv där en anläggning kan uppföras.

Giltighetstiden är sex månader efter avtalets godkännande.

Övriga villkor framgår i avtalet.

### Dagens sammanträde

Robert Rapakko (S) anmäler jäv och deltar inte handläggningen av detta ärende.

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förslaget och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2023/323 Tjänsteutlåtande

KS 2023/323 Markanvisningsavtal godkänt av exploatören



§ 437

## Förfrågningsunderlag Ramavtal mark- och anläggningsentreprenader U-095-2022

Diarienummer: 2023/69

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förfrågningsunderlaget och tekniska förvaltningen får i uppdrag påbörja anbudsförfarandet för upphandling av entreprenadtjänster.

### Sammanfattning

Ett förfrågningsunderlag är framtaget för utskick av anbudsförfarande för anläggningsentreprenader.

För upphandlingen gäller lag (2016:1145 lagen om offentlig upphandling).

Upphandlingen är tänkt att resultera i ett ramavtal på maximalt 4 år.

Leverantören ska ha erfarenhet av minst ett (1) markarbete innehållande schaktning, grovjustering för asfalt samt montering av lekutrustning och fallskyddsunderlag som omfattas av europastandarderna SS-EN 1176 och SS-EN 1177. Volymen ska ha uppgått till minst en (1) miljon SEK.

Leverantören ska ha erfarenhet av minst ett (1) markarbete innehållande uppbyggnad av vägkropp inklusive dagvatten- och/eller vatten- och avloppsledningar. Volymen ska ha uppgått till minst 500 000 SEK.

Ramavtalets takvolym är 80 000 000 SEK.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förslaget och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2023/69 Administrativa föreskrifter

KS 2023/69 Anbudsformulär

KS 2023/69 Ej prissatt prisformulär

KS 2023/69 Uppförandekod för hållbar utveckling

KS 2023/69 Arbetsmiljöplan

KS 2023/69 Anvisningar för grävning i allmän mark i Mönsterås kommun

KS 023/69 Tjänsteutlåtande



§ 438

## Ansökan om föreningsbidrag 2023 - Samhällsföreningen Blomstergruppen

Diarienummer: 2023/329

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beviljar samhällsföreningen Blomstergruppen 30 000 kronor i föreningsbidrag.

### Sammanfattning

Samhällsföreningen Blomstergruppen bildades den 17 augusti 2023 och ansöker om 30 000 kronor i föreningsbidrag.

### Dagens sammanträde

Robert Rapakko (S) och Anni Juhl Nielsen (SD) yrkar bifall till ansökan.

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan bevilja 30 000 kronor i föreningsbidrag och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2023/329 Ansökan om föreningsbidrag



§ 439

## Ansökan om bidrag – Projekt flytta Sopbils- och industrimuseum i Blomstermåla

Diarienummer: 2022/332

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beviljar 17 000 kronor i medfinansiering.

### Sammanfattning

Ålems Hembygdsförening har sedan år 2000 bedrivit ett sopbils- och industrimuseum i hyrda lokaler i Blomstermåla. På grund av förändrad finansiering behövde museet byta lokaler.

Projektets behov av finansiering består av fyra delar; dubbla hyror, flyttfirma, digitalisering och övriga kostnader.

Den 8 november 2022 beviljade kommunstyrelsens arbetsutskott medfinansiering om maximalt 30 procent. Förutsättningen var att annan finansiering kan redovisas.

En redovisning sker vid dagens sammanträde och kommunstyrelsens arbetsutskott beviljar medfinansiering.

### Ärendets behandling

KSAU 2022-11-08

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan bevilja 17 000 kronor i medfinansiering och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2022/332 Skrivelse om redovisning av kostnader

KS 2022/332 Program invigning Industrihistoriska rummet och Öppet Folkets Hus

KS 2022/332 Redovisning av kostnader - Bidrag inkl sponsring Ålems sparv flyttkostnader industrimuseum

Beslut KSAU 2022-11-08



§ 440

## Remiss om ändring i Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter HVMFS 2012:18

Diarienummer: 2023/330

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar remissen till kommunchef för yttrande.

### Sammanfattning

Havs- och vattenmyndigheten önskar ta del av synpunkter på förslag till ändringar i föreskrifterna HVMFS 2012:18 om vad som kännetecknar god miljöstatus samt miljö kvalitetsnormer med indikatorer för Nordsjön och Östersjön.

Remissvar ska komma in till Havs- och vattenmyndigheten senast 2024-03-01.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan skicka remissen till kommunchef för yttrande och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2023/330 Skrivelse - Remiss om ändring i Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter HVMFS 2012:18

KS 2023/330 Remiss

KS 2023/330 Svarsformulär

KS 2023/330 Bilaga 1 Konsekvensutredning

KS 2023/330 Bilaga 2 Sändlista

KS 2023/330 Bilaga 3 Exempelföreskrift





§ 441

## Remiss gällande rapporten Samråd om bedömning av miljötilstånd och socioekonomisk analys

Diarienummer: 2023/331

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar remissen till kommunchef för yttrande.

### Sammanfattning

Havs- och vattenmyndigheten önskar ta del av synpunkter på remiss gällande rapporten "Samråd om bedömning av miljötilstånd och socioekonomisk analys".

Remissvar ska komma in till Havs- och vattenmyndigheten senast 2024-03-01.

### Dagens sammanträde

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan skicka remissen till kommunchef för yttrande och finner att arbetsutskottet gör så.

### Beslutsunderlag

KS 2023/331 Skrivelse - Remiss gällande rapporten Samråd om bedömning av miljötilstånd och socioekonomisk analys

KS 2023/331 Missiv remiss statusbedömning havsmiljön

KS 2023/331 Samrådsrapport Bedömning av miljötilstånd och socioekonomisk

KS 2023/331 Sändlista



§ 442

## Övriga frågor

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lägger informationen till handlingarna.

### Sammanfattning

Diskussion förs om redovisning av föreningslokaler att hyra på webbplatsen.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Anders Johansson

Ledamot: Erik Jonsson

Ledamot: Madeleine Rosenqvist

Kommunsekreterare: Helena Wallner