



MÖNSTERÅS
KOMMUN

Reglemente Miljö- och byggnadsnämnden

Fastställt av kommunfullmäktige 2018-11-26, reviderat 2022-09-19

Innehållsförteckning

Miljö- och byggnadsnämndens uppgifter	1
Övrig förvaltning	2
Uppgifter enligt speciallagstiftning.....	2
Övrig verksamhet	2
Delegering från kommunfullmäktige.....	3
Ansvar och rapporteringsskyldighet	3
Demokratisering av nämndens arbete.....	3
Miljö- och byggnadsnämndens arbetsformer.....	5
Sammansättning.....	5
Ersättarnas tjänstgöring.....	5
Inkallande av ersättare	5
Ersättare för ordföranden	6
Sammanträdena	6
Deltagande på distans	7
Justering av protokoll	7
Reservation.....	7
Delgivning	7
Undertecknande av handlingar	8

Miljö- och byggnadsnämndens uppgifter

1 §

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet och har det närmaste inseendet över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen. Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom plan- och byggväsendet.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet enligt miljöbalken, samt de övriga uppgifter som ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Med undantag av följande:

Prövning av strandskyddsdispens från förbuden i 7 kap 15 § miljöbalken om det finns särskilda skäl och dispensen avser något annat än det som står i 7 kap 18 c och d §§ görs av kommunstyrelsens avseende följande:

- nya byggnader samt till- och ombyggnader av befintliga byggnader
- anläggning av vägar, planer och hårdgjorda ytor
- täktverksamhet (berg, lösa avlagringar eller vattentäkt)
- anläggning av golfbanor, friluftsanläggningar och badplatser.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt livsmedelslagstiftningen, lagstiftningen för animaliska biprodukter och foder, lagstiftningen för sprängämnesprekursorer samt strålskyddslagen.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagstiftningen som gäller för tobak, elektroniska cigaretter, tobaksfria nikotinprodukter, receptfria läkemedel och folköl.

Nämnden svarar även för den del av räddningstjänsten som avser myndighetsutövning och som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnd som svarar för detta.

Ansvaret innefattar inte räddningstjänstens operativa verksamhet (kommunstyrelsens ansvar).

Nämnden fullgör de trafikuppgifter som avses i 1 § lagen om nämnder för vissa trafikfrågor.

Nämnden ska verka för en god trafiksäkerhet och en god trafikplanering vilket även förutsätter medverkan i den allmänna planeringen.

Nämnden svarar också för att pröva frågor enligt vad som framgår i avfallsföreskrifterna.

Nämnden ansvarar för kommunens kalkning av sjöar, vattendrag och våtmarker.

Övrig förvaltning

Uppgifter enligt speciallagstiftning

2 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska iaktta de föreskrifter om arkivvård för nämndens handlingar som finns i arkivreglemente.

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden är också personuppgiftsansvarig för de typer av behandlingar som är gemensamma för hela kommunen, enligt vad som angivits i kommunens/nämndes registerförteckning enligt artikel 30 i dataskyddsförordningen.

Nämnden ska utse dataskyddsombud.

Nämnde ansvarar för kommunen prövning och tillsyn enligt

- livsmedelslagen, livsmedelsförordningen och EU-förordningar inom livsmedelsområdet
- tobakslagen (1993:581), och anmälan av försäljning av tobaksvaror enligt §12 samma lag.
- lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.
- lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.
- detaljhandel med öl enligt 5 kap. §5 alkohollagen (2010:1622).
- Strålskyddslagen (2018:396)
- Lagen (2006:805) om foder och animaliska produkter
- 6 § Lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer.

Miljö- och byggnadsnämnden är tillstånds- och tillsynsansvarig myndighet för frågor som rör servering av alkohol enligt alkohollagen (2010:1622).

Övrig verksamhet

3 §

Miljö- och byggnadsnämnden har vidare

- att följa de förändringar som sker i plan- och bygglagen, miljöbalken och livsmedelslagen och till den knuten lagstiftning samt övrig lagstiftning som nämnden ansvarar för att tillämpa.
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som uppdragits åt nämnden.
- reformering av miljö- och byggnadsnämndens regelbestånd och utformningen av nämndens handlingar
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som uppdragits åt nämnden

- utse årlig mottagare av kommunens miljöstipendium.
- utse mottagare av kommunens träbyggnadspris

Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som brukar deras tjänster. Nämnden ska med uppmärksamhet följa barnkonventionens intentioner.

Delegering från kommunfullmäktige

4 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska besluta i följande grupp av ärenden

- nämndens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt
- nämnden får omdisponera medel inom de beloppsramar som fullmäktige anvisat för en budgeterad verksamhetsvolym för ett bestämt ändamål i respektive års budget, omdisponeringarna får ej användas att täcka nya verksamheter
- nämnden har i uppdrag att särskilt följa upp arbetet med kommunens lokala miljömål och att rapportera till kommunfullmäktige.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

5 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Miljö- och byggnadsnämnden ska för varje tertial till kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret. Rapporten ska innehålla prognoser för det beräknade budgetutfallet.

Demokratisering av nämndens arbete

Medborgarnas delaktighet

6 §

Nämnden ska inom sitt område verka för ökat medinflytande, ökad valfrihet och ökade påverkansmöjligheter för dem som nyttjar den service som kommunen erbjuder samt utveckla olika former av brukarinflytande och självförvaltning

Föreningsmedverkan och frivilliginsatser

7 §

Nämnden ska diskutera, ta initiativ till, stödja och uppmuntra frivilligarbetet inom sitt område. Servicen och tillgängligheten får inte minska.

Nämnden ska också i viktiga och aktuella frågor som berör föreningar och frivilligarbetare tillvarata engagemanget genom att efterhöra deras synpunkter, t.ex. genom samråd och som remissinstanser.

Jämställdhet och mångfald

8 §

Jämställdhets- och mångfaldsarbetet ska genomsyra alla verksamheter. Det ska synlig- göras genom dokumentation, mätningar och uppföljningar. En redovisning ska ske i nämndens bokslut. Riktlinjer för arbetet framgår av antagna mångfalds- och jämställdhetsplaner.

Insyn i kommunal verksamhet

9 §

Om en kommun sluter avtal med någon annan än ett kommunalt aktiebolag eller en kommunal stiftelse om att utföra en kommunal angelägenhet, ska allmänheten tillförsäkras insyn i den verksamhet i vilken angelägenheten utförs. Allmänhetens insyn ska, med beaktande av de enskildas intressen, ges en omfattning som är rimlig med hänsyn till verksamhetens art, allmänhetens intresse av hur verksamheten utförs samt omständigheterna i övrigt.

Allmänhetens rätt till insyn i verksamheten ska inte avse handlingar hos entreprenören. Insynen möjliggörs i stället genom att kommunen i entreprenadavtalet kommer överens med entreprenören om att vissa uppgifter ska lämnas till kommunen. Allmänhetens insyn tillgodoses genom att de uppgifter som lämnas kommer att utgöra allmän handling hos kommunen. Kommunen ska vid upphandlingar och i entreprenadavtal noggrant specificera hur insynen ska ske samt vilken information som ska lämnas till kommunen.

Ambulerande nämnd

10 §

Nämndens sammanträden kan förläggas till andra orter än centralorten. Som ett alternativ kan tid avsättas för lokal information i form av studiebesök, förenings- presentationer, m.m. i samband med ordinarie sammanträden.

Beredningar och tidsbegränsade arbetsgrupper

11 §

Beredningar och tidsbegränsade arbetsgrupper får tillsättas för olika projekt och sak- frågor. Ledamöterna i dessa beredningar behöver inte nödvändigtvis representera något av partierna i nämnden. Ledamöterna i beredningarna kan t.ex. representera olika medborgargrupper.

Utfrågningar

12 §

För att informera om och föra dialog om aktuella frågor kan allmänheten bjudas in till utfrågningar (hearingar). Vid dessa utfrågningar ska det inbjudande organet ombesörja att inbjudningar går ut till berörda medborgare och organisationer.

Miljö- och byggnadsnämndens arbetsformer

Sammansättning

13 §

Miljö- och byggnadsnämnden ska bestå av nio (9) ledamöter och nio (9) ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

14 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättare ska tjänstgöra i den turordning som fullmäktige särskilt beslutat om. Beslutet gäller för en mandatperiod i taget.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av tur- ordningen.

Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under ett pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

15 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrke- balansen mellan partierna.

Ersättare som ej är kallad att tjänstgöra vid sammanträde äger rätt att närvara och delta i överläggningarna, samt få sin uppfattning dokumenterad i protokollet.

Inkallande av ersättare

16 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till miljö- och byggnadsnämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen som kallar ersättare. Därvid ska ersättare kallas enligt 14 § 3:e stycket.

Ersättare för ordföranden

17 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

Tidpunkt

18 §

Miljö- och byggnadsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträde ska också hållas när ordföranden anser att behov föreligger eller när minst en tredjedel av nämndens ledamöter så begär.

Kallelse

19 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem (5) dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Öppna sammanträden

20 §

Nämnden äger rätt att själv besluta att visst sammanträde får vara öppet för allmänheten. Om beslut fattats om öppet sammanträde ska annonsering ske på kommunens digitala anslagstavla.

Öppna sammanträden får ej förekomma i ärenden som avser myndighetsutövning eller i ärenden där det förekommer sekretessbelagda uppgifter.

Deltagande på distans

21 §

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot som önskar delta på distans ska anmäla detta i förväg till nämndens kansli. Ordförande avgör om närvaro får ske på distans. Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Justering av protokoll

22 §

Protokollet justeras av ordföranden och en (1) ledamot.

Miljö- och byggnadsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

23 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

24 §

Delgivning med miljö- och byggnadsnämnden sker med ordföranden, berörd förvaltningschef eller nämndens sekreterare.

Undertecknande av handlingar

25 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av miljö- och byggnadsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer miljö- och byggnadsnämnden vem som ska underteckna handlingar.

Reglementet är fastställt av kommunfullmäktige i Mönsterås kommun 2018-11-26, §122

Reviderat av kommunfullmäktige 2022-09-19, §76