



Sammanträdesprotokoll för Socialnämnden

Tid

13:00

Plats

Sammanträdesrummet Björken

Paragrafer

38-59

Beslutande

Håkan Spärlin C

Patrik Nilsson M ersätter Emma Sahlén C

Inga Jonsson C

Diana Axelsson Olsson C

Åsa Ottosson M

Rune Carlsson KD ersätter Chatrine Pålsson Ahlgren KD

Torbjörn Uddén L

Renée Solstad S

Ann Laakso S ersätter Martina Palmér S

Kate Nilsson S ersätter Erik Jonsson S

Jan Karlsson S

Barbro Lander SD ersätter Gabriela Gallardo SD

Petter Gustavsson SD ersätter Karin Jörgensen SD

Övriga närvarande

Annelie Gollungberg, socialchef

Liselotte Byström, nämndsekreterare

Lena Sjöstrand, verksamhetschef

Malin Beddesand, verksamhetschef

Louise Mangotsson, enhetschef, §§39-48

Anita Granström, enhetschef, §§50-52

Malin Simonsson, SAS, §§53,59

Fredrik Thunberg, controller, §§54-55

Justeras av

Håkan Spärlin

Jan Karlsson

Liselotte Byström

Justeras den

Digital justering 2022-03-23



Anslag/bevis

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Mönsterås kommuns anslagstavla på webbplatsen monsteras.se.

| | |
|------------------------------|----------------------|
| Organ | Socialnämnden |
| Sammanträdesdatum | 2022-03-21 |
| Datum när anslaget sätts upp | 2022-03-24 |
| Datum när anslaget tas ned | 2022-04-15 |



Innehållsförteckning

| § | Ärende | Sida | |
|------|----------------------------------------------------------|---------|----|
| § 38 | Justering | 4 | |
| § 39 | Umgängesreglering | | |
| § 40 | Umgängesreglering | | |
| § 41 | Umgängesreglering samt hemlig vistelseort | | |
| § 42 | Umgängesreglering samt hemlig vistelseort | | |
| § 43 | Umgängesreglering | | |
| § 44 | Umgängesreglering | | |
| § 45 | Umgängesreglering | | |
| § 46 | Underrättelse till Försäkringskassan | | |
| § 47 | Framställan till Försäkringskassan | | |
| § 48 | Framställan till Försäkringskassan | | |
| § 49 | Patientsäkerhetsberättelse 2021 | 2022/11 | 5 |
| § 50 | Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Iron Maid hemtjänst | 2022/12 | 6 |
| § 51 | Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Solhem | 2022/13 | 7 |
| § 52 | Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Norra hemtjänsten | 2022/14 | 8 |
| § 53 | Kvalitetsberättelse för socialförvaltningen 2021 | 2022/15 | 9 |
| § 54 | Ekonomisk månadsuppföljning 2022 | 2022/1 | 10 |
| § 55 | Budget 2023 | 2022/8 | 11 |
| § 56 | Fadderrapporter | | 12 |
| § 57 | Arbetsutskottets protokoll | | 13 |
| § 58 | Socialchefen informerar | | 14 |
| § 59 | Rapportering av icke verkställda beslut 2021 | 2021/41 | 15 |



§ 38

Justering

Beslut

Jan Karlsson utses att justera protokollet



§ 49

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Diarienummer: 2022/11

Beslut

Socialnämnden har tagit del av patientsäkerhetsberättelsen för 2021

Sammanfattning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) skall varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Ärendets behandling

SN AU 2022-03-14

Beslutsunderlag

Handling: Patientsäkerhetsberättelse 2021



§ 50

Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Iron Maid hemtjänst

Diarienummer: 2022/12

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen från verksamhetsuppföljning 2021 avseende Iron Maid hemtjänst och lägger informationen till handlingarna.

Socialchefen får i uppdrag att till nästa möte redovisa en tidsplan för införandet av digital insatsregistrering även för extern utförare.

Sammanfattning

Den årliga verksamhetsuppföljningen av hemtjänst har genomförts enligt socialnämndens riktlinje av MAS Per Gawelund och enhetschef Anita Granström.

Ärendets behandling

SN AU 2022-03-14

Beslutsunderlag

Handling: Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Iron Maid hemtjänst



§ 51

Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Solhem

Diarienummer: 2022/13

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen från verksamhetsuppföljning 2021 avseende särskilda boendet Solhem och lägger informationen till handlingarna.

Socialchefen får i uppdrag att till septembermötet presentera en uppföljning kring genomförandeplanerna.

Sammanfattning

Den årliga verksamhetsuppföljningen av särskilt boende har genomförts enligt socialnämndens riktlinje av MAS Per Gawelund och enhetschef Anita Granström.

Ärendets behandling

SN AU 2022-03-14

Beslutsunderlag

Handling: Verksamhetsuppföljning 2021 avseende särskilda boendet Solhem.



§ 52

Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Norra hemtjänsten

Diarienummer: 2022/14

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen från verksamhetsuppföljning 2021 avseende Norra hemtjänsten och lägger informationen till handlingarna.

Utifrån resultatet av verksamhetsuppföljningen beslutar socialnämnden att även 2022 genomföra verksamhetsuppföljning på Norra Hemtjänsten.

Sammanfattning

Den årliga verksamhetsuppföljningen av hemtjänst har genomförts enligt socialnämndens riktlinje av MAS Per Gawelund och enhetschef Anita Granström.

Ärendets behandling

SN AU 2022-03-14

Beslutsunderlag

Handling: Verksamhetsuppföljning 2021 avseende Norra Hemtjänsten.



§ 53

Kvalitetsberättelse för socialförvaltningen 2021

Diarienummer: 2022/15

Beslut

Socialnämnden fastställer nämndens kvalitetsberättelse för 2021 och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Kvalitetsberättelse upprättas årligen i enlighet med de allmänna råden för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, 7 kap. 1 § i SOSFS 2011:9.

Kvalitetsberättelsen bör omfatta hur vårdgivare eller de som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS arbetat med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet under föregående kalenderår.

Ärendets behandling

SN AU 2022-03-14

Beslutsunderlag

Handling: Kvalitetsberättelse för 2021



§ 54

Ekonomisk månadsuppföljning 2022

Diarienummer: 2022/1

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Socialnämnden visar ett underskott om 0,6 mnkr för årets två första månader.

Underskottet beror främst på Individ- och familjeomsorgen som har högre kostnader för placeringar än budget och Äldreomsorgen/Omsorg av funktionsnedsatta som har höga kostnader kopplat till sjukfrånvaro.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsuppföljning Jan-Feb SN 20220321



§ 55

Budget 2023

Diarienummer: 2022/8

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Controller Fredrik Thunberg presenterade det pågående och kompletterade arbetsmaterialet inför kommande ekonomidag, vilket budgetmässigt utgår från förutsättningar och utmaningar inför 2023 och framåt.

Socialnämndens ledamöter diskuterade innehåll och prioriteringar.

Ärendets behandling

SN AU 2022-02-28

SN AU 2022-03-14



§ 56

Fadderrapporter

Beslut

Inga

Sammanfattning

Inga fadderrapporter fanns att redovisa



§ 57

Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämndens ledamöter har tagit del av arbetsutskottets protokoll.

Beslutsunderlag

Protokoll SN AU 2022-02-28

Protokoll SN AU 2022-03-14



§ 58

Socialchefen informerar

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Socialchefen informerar om:

- Covid-läget
- Träffpunkterna öppna igen
- Planering för mottagning av flyktingar
- Kris- och beredskapsplan
- Rekrytering av enhetschef
- Länsgemensam ledning
 - Digital ungdomsmottagning
 - Barn med komplexa behov
 - Överenskommelse gällande munhälsa
 - Familjecentralerna



§ 59

Rapportering av icke verkställda beslut 2021

Diarienummer: 2021/41

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning

Malin Simonsson, SAS, avrapporterar icke verkställda beslut för kvartal 4 2021.

Det finns tre icke verkställda beslut som är rapporterade till Inspektionen för vård och omsorg.

Ett av dessa rapporterade beslut kvarstår att verkställa.

Beslutsunderlag

Handling: Rapportering av icke verkställda beslut kvartal 4 2021