



Bidragssnormer för kultur och fritid

Antagna av nämnden för Kultur- och fritid KFN §60 Dnr KFN 2019/12

Riktlinjer

Kommunfullmäktige bestämmer ramen för Kultur- och fritidsnämndens anslag. Denna ram styr nämndens föreningsstöd.

Kultur- och fritidspolitikens mål är att stimulera den enskildes lust, intresse och förmåga att delta i föreningsliv, friluftsliv, idrotts- och kulturaktiviteter.

Föreningsstödet är ett redskap för demokrati, jämställdhet, personlig utveckling och kreativitet.

Verksamhet för barn och ungdomar samt personer med funktionshinder ska prioriteras i syfte att skapa goda förutsättningar för en aktiv fritid i hela kommunen.

Målet med verksamheten är att skapa en så god och attraktiv livsmiljö för alla som bor och verkar i Mönsterås, att erbjuda ett mångsidigt kultur- och fritidsutbud samt att utveckla mötesplatser som möter framtida behov.

Föreningar som söker bidrag ska följa Mönsterås kommuns gemensamma värdegrund.

Värdegrunden finns på www.monsteras.se och på förvaltningskontoret för Kultur- och fritid.

Huvudregler

1. Föreningen ska ha styrelse och stadgar och vara öppen för alla.
2. Föreningen ska vara registrerad i kommunens föreningsregister och ansvarar själva för att uppdatera kontaktinformation efter årsmötet.
3. Föreningen bör vara ansluten till riks- eller länsorganisation men ha sin lokala verksamhet i kommunen.
4. Bidragsmottagande förening är skyldig att lämna Kultur- och fritidsnämnden sådan insyn i verksamheten som erfordras för att kontrollera att tilldelat bidrag används på i ansökan angivet sätt.
5. Revisionsberättelse samt bokslut för föregående år ska inlämnas. I vissa fall kan även verksamhetsberättelse, stadgar eller ekonomisk plan begäras in.
6. Bidrag utbetalas endast till föreningens bankgiro, plusgiro eller bankkonto.
7. Bidrag som beviljats men inte används enligt riktlinjerna och i ansökan angivet sätt kan medföra återbetalningsskyldighet.
8. De kommunala bidragen avses att vara en delfinansiering och avser endast att täcka en del av de totala kostnaderna för vilka bidrag söks.
9. Ansökan görs på särskild blankett med uppgift om beräknade kostnader och intäkter, eventuella medarrangörer och finansiärer etc. Blanketten finns på www.monsteras.se och på Kultur- och fritidskontoret. Ansökan som saknar uppgifter kan komma att avslås.
10. Beviljat bidrag medför att Mönsterås kommun står som medarrangör. Kommunens logotyp ska alltid finnas med i annonser och på tryckt material.
Bidragstagande förening ansvarar för annonsering i kommunens informationskanaler.
11. Förening kan endast söka bidrag hos en (1) kommunal instans.
12. Bidragsgivning sker efter särskild prövning och efter rådande förutsättningar och beslut kan inte överklagas.

Bidrag inom kulturområdet

- Bidragsberättigade verksamheter är de med konstnärligt innehåll inom områden så som musik, dans, teater, konst/form, film/foto/media, litteratur, kulturhistoria och kulturmiljöer.
- Ansökan ska lämnas av föreningens huvudstyrelse som även ansvarar för att bidraget används enligt riktlinjerna och i ansökan angivet sätt.

Bidrag till kulturevenemang

1. Evenemangsbidrag kan ansökas av förening som planerar för ett (1) eller flera evenemang under ett kalenderår.
2. Bidrag ges endast till offentliga kulturevenemang som är öppna för alla. Evenemanget får vara entrébelagt. Föreningen ansvarar för att allmänheten informeras om evenemanget.
3. Ansökan görs löpande under året på fastställd blankett (Ansökan om kulturevenemangsbidrag) och ska vara Kultur- och fritidskontoret till handa minst en månad innan evenemangets genomförande.
Förening som planerar flera evenemang under ett kalenderår, ett s k kulturprogram, inkommer med en (1) samlad ansökan vid ett (1) tillfälle men kan skicka in slutredovisning efter varje slutfört evenemang.
4. Evenemangsbidrag som överstiger 5 000 kr betalas ut mot redovisat underskott. Redovisning ska ske på fastställd blankett (Slutredovisning kulturevenemangsbidrag) senast en (1) månad efter genomfört evenemang. Bidrag som är lägre än ovan fastställt belopp behöver inte slutredovisas och utbetalas direkt efter beslut.

Bidrag till dokumentation

1. Bidrag ges till utgivning av dokumentation och inventeringar som har anknytning till Mönsterås. Beslutet gäller i två år. Inom ramen för bidraget ska ett (1) exemplar av dokumentationen tillfalla samtliga biblioteksenheter i kommunen.
2. Ansökan görs löpande under året på fastställd blankett (Ansökan om kulturbidrag till dokumentation) och ska vara Kultur- och fritidskontoret till handa innan dokumentationens påbörjande arbete.
3. Bidraget kan även sökas av privatperson som då personligen ansvarar för att bidraget används enligt riktlinjerna och i ansökan angivet sätt.

Stimulansbidrag kultur

1. Bidraget avser att stödja sådan verksamhet som inte kan inrymmas under någon fastställd bidragsgrupp men som nämnden för Kultur- och fritid finner angeläget att stödja, t ex projekt eller insatser som främjar bygden och stärker den lokala identiteten.
2. Ansökan görs löpande under året på fastställd blankett (Ansökan om stimulansbidrag kultur) och ska vara Kultur- och fritidskontoret till handa minst en månad innan planerat genomförande.

Startbidrag

1. Nybildade föreningar som uppfyller kriterierna som bidragsberättigad kan ansöka hos nämnden om startbidrag om 500 kronor på fastställd blankett (Ansökan om startbidrag förening).
2. Med ansökan ska verksamhetsplan, stadgar, mötesprotokoll med styrelseförteckning, kontouppgifter samt om föreningen tillhör någon Riksorganisation bifogas.

Bidrag inom fritidsområdet

- Kommunalt bidrag utgår i första hand till förening som bedriver ideell barn- och ungdomsverksamhet i ålder 7-25 år i Mönsterås kommun och är av nämnden godkänd som bidragsberättigad. Bidrag kan även ges till likvärdig förening inom idrott och hobby.
- Förening som inte redovisar kontinuerlig ungdomsverksamhet kan inte räkna med att erhålla bidrag.
- Bidragsberättigad förening äger rätt att till föreningstaxa hyra tider i sporthall, gymnastikhallar, föreningshuset och idrottsplaner.
- Föreningen ska ha upprättat egen policy inom ANDT (alkohol, narkotika, doping- och tobak) och trafik.

Lokalbidrag

De olika lokalbidragsformerna syftar till att ge föreningar förutsättningar att bedriva verksamhet i ändamålsenliga lokaler eller anläggningar av god kvalitet.

Bidragsgrundande för hyrd lokal är kostnader för hyra, uppvärmning, vatten samt el.

Inget lokalbidrag utgår för entrébelagda tävlingar eller andra inkomstbringande arrangemang.

1. Lokalbidrag utgår med högst 25 kronor per medlem.
2. Bidraget avser att stödja förening som äger eller förhyr lokal för barn- och ungdomsverksamhet i Mönsterås kommun till vilken man inte får *driftbidrag* (se bidrag för drift och underhåll nedan).
3. Lokalen står i proportion till verksamhetens storlek och behov.
4. Ansökan om lokalbidrag sker på fastställd blankett (Verksamhetsbidrag fritidsföreningar) senast den 31 mars och ska avse bidrag för kostnader under föregående verksamhetsår.
5. Bidrag ges inte till kommunalt ägda fastigheter eller kommunalt arrenderad mark.

Bidrag kan även utgå i form av subventionerad hyra enligt av nämnden beslutade taxor.

Extraordinära utgifter för lokalhyra söks via blankett om extra verksamhets- och investeringsbidrag.

Bidrag för drift och underhåll av föreningsägda anläggningar

1. Bidraget avser att stödja föreningar med egna anläggningar.
2. Bidrag kan utgå för att till viss del täcka kostnader för drift och underhåll av anläggningar.
3. Bidrag utgår med belopp som Kultur- och fritidsnämnden efter särskild prövning finner skäligt.
4. Ansökan sker på fastställd blankett (Extra verksamhets- och investeringsbidrag) senast den 31 mars. Kostnadsberäkning ska bifogas ansökan.
5. Utbetalning sker sedan ansökan behandlats och blivit beviljad.
6. Nämnden för Kultur- och fritid förbehåller sig rätten att inspektera anläggning.

Utbildningsbidrag

1. Bidraget avser att stödja och stimulera kompetensutveckling av ledare och instruktörer inom föreningar med barn- och ungdomsverksamhet i Mönsterås kommun.
2. Utbildningsbidrag utgår med 300 kronor per dag och maximalt 1 500 kronor per kurs, efter godkänd kursplan. Förening kan maximalt erhålla 10 000 kronor per år, såvida inte nämnden beslutar annat efter särskild prövning.
3. Bidrag kan utgå med 80 % av kostnad för resor enligt billigaste färdväg, kursavgift och kurslitteratur.
4. Till lokalt arrangerad kurs där andra bidrag utgår (ex. studiecirkel) beviljas inget utbildningsbidrag.
5. Ansökan om bidrag sker på fastställd blankett (Utbildningsbidrag fritidsföreningar) senast en månad efter avslutad kurs. Specificering av kostnader samt kursprogram och kursintyg ska bifogas ansökan.

Lokalt aktivitetsstöd

1. Bidrag kan utgå med fast belopp per godkänd sammankomst för åldersgrupperna 7-25 år, samt ett belopp per deltagare i sammankomst, utöver ledaren.
För funktionshinderverksamhet finns ingen åldersgräns.
2. För sammankomst gäller i tillämpliga delar de av staten fastställda normerna för erhållande av det statliga aktivitetsbidraget via Riksidrottsförbundet. Närvarokort ska föras av samtliga föreningar och erhålls utan kostnad via Kultur- och fritidskontoret. Närvarokorten finns även på www.monsteras.se
3. En sammankomst ska ha minst tre (3) deltagare och vara minst en (1) timme. Bidrag utgår endast en gång per dag och deltagare och inte till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang.
4. Föreningar anslutna till Riksidrottsförbundet (RF) och som ansöker via IdrottOnline får sin ansökan skickad automatiskt till nämnden.
5. Ansökan om bidrag sker på fastställd blankett två gånger per år, den 25 augusti för vårens verksamhet 1 januari – 30 juni och den 25 februari för höstens verksamhet 1 juli – 31 december.
6. Utbetalning sker sedan ansökan behandlats och blivit beviljad.

Verksamhetsbidrag

1. Verksamhetsbidraget ska användas för att täcka en del av föreningens baskostnader för administration och verksamhet. 1-100 medlemmar: 40 kronor per medlem, 101-200 medlemmar: 35 kronor per medlem och över 200 medlemmar: 30 kronor per medlem.
2. Bidraget betalas ut en gång per kalenderår.
3. Ansökan görs på fastställd blankett (Verksamhetsbidrag fritidsföreningar) och ska vara nämnden tillhanda senast 31 mars. Med ansökan ska verksamhetsberättelse, kassarapport, revisionsberättelse och föreningspolicy bifogas.

Extra verksamhets- och investeringsbidrag

1. Förening som inte lyfter bidrag för barn- och ungdomsverksamhet, planerar större investeringar för sin verksamhet eller drar extra stora underhållskostnader kan ansöka om Extra verksamhetsbidrag via fastställd blankett (Ansökan om extra anslag).
2. Ansökan ska innehålla en tydlig motivering och ekonomisk kalkyl och vara Kultur- och fritidskontoret tillhanda innan projektet/investeringen påbörjats, senast 31 mars.
3. Bidrag utgår inte till samma eller liknande investering inom en 5-års period (gäller inte ansökan för underhållskostnader).
4. Hur beviljat bidrag använts ska redovisas senast 30 november innevarande budgetår.

Startbidrag

1. Nybildade föreningar som uppfyller kriterierna som bidragsberättigad kan ansöka hos nämnden om startbidrag om 500 kronor på fastställd blankett (Ansökan om startbidrag förening).
2. Med ansökan ska verksamhetsplan, stadgar, mötesprotokoll med styrelseförteckning, kontouppgifter samt om föreningen tillhör någon Riksorganisation bifogas.

Stimulansbidrag

1. Bidraget avser att stödja sådan verksamhet bland ungdomsföreningarna som inte kan inrymmas under någon fastställd bidragsgrupp men som nämnden för Kultur- och fritid finner angeläget att stödja. Exempel på dessa kan vara:
 - Försöksverksamhet, ny eller kompletterande.
 - Större arrangemang (Se policyn för stöd till idrottsevenemang).
 - Läger- och lovverksamhet.
 - Särskild verksamhet som fångar upp ungdomar utanför föreningslivet.
 - Drogförebyggande verksamhet
 - Stöd till lönebidragsanställningar.
2. Bidrag utgår med belopp som nämnden för Kultur- och fritid efter särskild prövning finner skäligt.
3. Ansökan ska ske på fastställd blankett (Ansökan om stimulansbidrag fritid) innan verksamheten startas eller ny period påbörjats.
4. Ändamålet med verksamheten ska klart framgå av ansökan liksom ekonomiplan.