

Plats	Centralen, Barn- och utbildningsförvaltningen
Tid	2017-10-11, Kl.13:00
Beslutande	Jacqueline Doohan (C) Sarah Johansson (C) Jusuf Causevic (C) Anna-Lena Josefsson (C) Madeleine Rosenqvist (KD) Lene Hollner (S) Nina Borg (S) Torsten Rundberg (S) Mikael Karlsson (SD) Christine Dahlgren (C) – tjänstgörande ersättare Patrik Nilsson (M) – tjänstgörande ersättare Anna Rubio Lind (S) – tjänstgörande ersättare Ulrica Widesdotter (S) – tjänstgörande ersättare
Övriga Närvarande	Magnus Sjöstedt, skolchef Jenny Elofsson, Lärarförbundet Frida Fahlström, Lärarförbundet Åsa Hällerståhl, ekonom §8, §9 Therése Stenberg, utvecklingsledare §4, §7
Utsedd att justera	Lene Hollner
Justering plats och tid	Förvaltningskontoret 2017-10-16, kl 13:00

Underskrifter

Paragrafer 73-86

Sekreterare
Liselotte Byström

Ordförande
Jacqueline Doohan

Justerande
Lene Hollner

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens officiella anslagstavla i kommunhuset.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2017-10-11
Datum för anslags uppsättande	2017-10-17
Datum för anslags nedtagande	2017-11-07
Förvaringsplats för protokollet	Här skriver du förvaringsplats
Underskrift

Ärenden

Beslut	Rubrik	Ärende
§ 73	Justering	
§ 74	Föregående mötes protokoll	
§ 75	Utmanande lärande - Utbildningsplan	
§ 76	Systematiskt kvalitetsarbete	
§ 77	Resursfördelningssystem inom förskolan	2017/7
§ 78	Förtydligande verksamhetsmål	
§ 79	Uppföljning verksamhetsmål	
§ 80	Budgetuppföljning	
§ 81	Budget 2018	
§ 82	Taxor 2018 - Musik och kulturskolan	
§ 83	Skolchefen informerar	
§ 84	Fadderrapporter	
§ 85	Delegerade ärenden	
§ 86	Meddelandepärmen	



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §73

Justering

Beslut

Lene Hollner utses att justera protokollet



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §74

Föregående mötes protokoll

Beslut

Föregående mötes protokoll läggs med godkännande till handlingarna.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §75

Rubrik

Ärendebeskrivning

Utmanade lärande är en pedagogisk utbildningssatsning på lång sikt och skolchef Magnus Sjöstedt och Utvecklingsledare Therese Stenberg har vid tidigare BUNAU 2017-08-23 §65 samt vid BUN 2017-09-06 §67 föredragit ett förslag på upplägg och kostnader för en förlängd projekttid, t o m våren 2021. Kostnaderna ryms inom budget för fortbildning. Även om utmanande lärande tar en stor del av tilldelade medel, lämnas utrymme för annan fortbildning av personalen.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner utbildningsplanen för Utmanande lärande.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §76

Systematiskt kvalitetsarbete

Ärendebeskrivning

Utvecklingsledare Therése Stenberg har tagit fram ett material gällande hur vi arbetar med vårt systematiska kvalitetsarbete, vilket redovisades. Utvecklingsledaren redovisade även ett årshjul för förvaltningsarbetet och ett årshjul för nämndsarbetet. Therése presenterade även en sammanställning över enheternas resultatuppfyllelse i förhållande till de kommunalt och nationellt uppsatta verksamhetsmålen.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna. Utvecklingsledaren får i uppdrag att göra vissa justeringar i materialet för redovisning på nästa arbetsutskottsmöte.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §77 Dnr 2017/7

Resursfördelningssystem inom förskolan

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen fick under hösten 2016 ett uppdrag av nämnden att se över resursfördelningssystemet. Det resulterade i en översyn över gällande resursfördelning inom förskolan och ett nytt förslag har arbetats fram.

Utvecklingsledare Therese Stenberg, skolchef Magnus Sjöstedt, dåvarande controller Kristina Berglund samt enhetschef Jennie Wahlström har vid AU 2017-08-23 föredragit förslaget till nytt resursfördelningssystem. Vidare presenterades det för BUN 2017-09-06. Förslaget är presenterat för förskolecheferna, i samverkan och för de enskilda förskolorna.

Beslutsunderlag

Undersökning kring vad forskning, gällande lagstiftning och skolverkets rekommendationer visar på faktorer att ta hänsyn till. Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att hänsyn tas till antal barntimmar, barnens ålder, personalens utbildning och kompetens, socioekonomiska faktorer, miljöns utformning och förskolan placering. Kartläggning och de bakomliggande faktorerna beskrivs i rapporten "Nytt resursfördelningssystem för förskola och pedagogisk omsorg" (Barn och utbildningsförvaltningen, 2017). Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att nytt resursfördelningssystem för förskolan och pedagogisk omsorg börjar gälla från 2018.

Beslut

Skolchefen får i uppdrag att genomföra en partsgemensam riskbedömning gällande införandet av det nya resursfördelningssystemet, vilket redovisas på nästa möte med arbetsutskottet.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §78

Förtydligande verksamhetsmål

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har ett uppsatt mål att alla elever, när de lämnar årskurs nio skall ha ett meritvärde om 210 poäng. Förvaltningen ser att det behöver göras ett förtydligande kring detta. De verksamhetssystem vi har tar ingen hänsyn till elevernas bakgrund, utan vår interna redovisade betygsstatistik blir ett generellt genomsnitt. När vår betygsstatistik redovisas i SIRIS är den data vi lämnar från oss bearbetad i SCB´s system. Där tas hänsyn till bl a om en elev är nyanländ eller om en elev har så kallad okänd bakgrund. Detta innebär att de redovisade meritvärdena blir andra, än de vi har möjlighet att redovisa internt. Det är i SIRIS, man statistiskt jämförs med övriga riket. Arbetsutskottet gav förvaltningen i uppdrag att bereda ett förtydligande (BUNAU 2017 §78) att redovisa till nästa möte med arbetsutskottet vilket nu gjorts.

Beslutsunderlag

Utvecklingsledare och Skolchef har tillsammans arbetat med ett förtydligande av målet ”Varje skola med årskurs nio ska uppnå ett meritvärde på i snitt 210 poäng”. Det föreligger ett behov att klargöra verksamhetsmålet kring vilka elever som inkluderas i beräkningen. Det behövs även ett förtydligande för att i möjligaste mån minska risken för missvisande jämförelser över tid mellan skolor inom kommunen samt över kommungränser. I verksamhetsmålet kommer samtliga elever exkl. elever med okänd bakgrund (eleven saknar uppgift om personnummer) och exkl. nyinvandrade elever (inom de senaste 4 åren) att ingå i snittet på 210 poäng. I uppdraget kring ett förtydligande till verksamhetsmålet blir förvaltningens förslag en ny formulering av målet.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ändra texten i verksamhetsmålen till följande formulering: Varje skola med årskurs nio (exkl. elever med okänd bakgrund och nyinvandrade elever) ska uppnå ett meritvärde på i snitt 210 poäng.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsförvaltningen

BUN §79

Uppföljning verksamhetsmål

Ärendebeskrivning

Utvecklingsledare Therése Stenberg redovisar en sammanställning av betygsresultaten för de elever som gick ut årskurs 9, vårterminen 2017. Resultaten har precis redovisats på SIRIS och Therése har gjort sammanställningen utifrån samma parametrar man gör på SIRIS. Vidare presenteras en kommunal jämförelse med läns- och riksresultat.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §80

Budgetuppföljning

Ärendebeskrivning

Åsa Hällerståhl föredrog budgetuppföljningen. Prognosen pekar på ett underskott på 2,9 miljoner kronor för 2017. Orsakerna är framförallt ökade oförutsedda utgifter för interkommunala ersättningar för gymnasielever, gymnasiesärelever samt grundskolesärelever.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §81

Budget 2018

Ärendebeskrivning

På grund av omständigheter vi inte råder över kring uppdateringen av vårt befolkningsregister, har inte detta varit komplett. Detta har medfört att vi inte har kunnat göra någon detaljbudget i tid. Nu pågår arbetet med budgeten för fullt. Skolchefen har kommunicerat detta med kommunchef och ekonomichef och nämnden har fått anstånd med att lämna in budgeten.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna och beslutar att mötet den 25 oktober ändras till ett arbetsutskottsmöte. Samtidigt ändras mötet den 8 november till ett nämndsmöte.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §82

Taxor 2018 – Musik och kulturskolan

Ärendebeskrivning

Varje år skall kommunens taxor ses över. Vid förändringar skall ärendet gå till Kommunfullmäktige för beslut. När taxorna föreslås oförändrade skall ärendet till Kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

Taxan för eleverna i Musik och Kulturskolan är för 2017 beslutade enligt nedan:

Ämnesval* (instrument, sång):	500kr/termin
Gruppverksamhet** (orkester, kör, musiklek och musikteori):	340 kr/termin
Administrativ avgift/förseningsavgift:	200 kr

*I avgiften för ämnesvalet ingår deltagande i ytterligare en gruppverksamhet till samma pris

** I avgifter för gruppverksamhet ingår deltagande i ytterligare en gruppverksamhet till samma pris

Avgift maximalt 1000 kr per familj och termin.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår KS att besluta om oförändrade taxor och avgifter för Musik och Kulturskolan för år 2018



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §83

Skolchefen informerar

Ärendebeskrivning

Magnus Sjöstedt informerar om att maxtaxan för förskolor och fritidshem 2018 meddelas senare från skolverket i år. Ärendet kommer till nämnden när beslut kommit från skolverket. Magnus berättar att han ingår i ett nätverk med andra skolchefer, socialchefer och chefer från landstinget. Ett av syftena är hur vi kan samverka, för att nyttja våra resurser bäst – för barnens bästa. Ett beslut man tagit som gäller i länet är att även skolan skall kunna kalla till så kallade SIP-möten, vilket man inte kunnat tidigare. Mycket positivt!

Vidare meddelar skolchefen att förvaltningen ingår i arbetsgruppen ”Heltid som norm”
Personalchefen leder arbetet i kommunen..

Arbetet fortskrider i verksamheterna gällande kemikalieplanen.

Anders Sporrang har besökt ledningsgruppen och pratat om brandskydd och rutiner i verksamheten.

Barn- och fritidsutbildningen på komvux har 20 elever och flera av dessa har uttalat intresse av att fortsätta studera till förskollärare, när komvuxutbildningen är klar.

Från och med våren 2018 är vi skyldiga att anordna lovskola. Skolchefen återkommer om hur vi skall organisera detta.

Från och med höstterminen 2018 gäller en ny timplan för grundskolan och arbetet med denna är i princip klart.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §84

Fadderrapporter

Ärendebeskrivning

Lene Hollner och Anna-Lena Josefsson har besökt förskolan i Fliseryd. De berättar att man på en avdelning arbetar med yogaövningar, vilket minskat ljudnivån och gett lugnare och uthålligare barn. Man besökte även Gräshoppa som är en uteförskola.

Madeleine Rosenquist har besökt Krungårdsskolan. Ledningen berättade om sitt arbete.

Ledningen konstaterar att man är väldigt trångbudda och att det är många elever i klasserna.

Beslut

Informationen läggs till handlingarna



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §85

Delegerade ärenden

Beslut fattade med delegation delges nämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger besluten med godkännande till handlingarna



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum:

2017-10-11

Barn- och utbildningsnämnden

BUN §86

Meddelanden

Inkomna meddelanden delges Barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna