

Socialnämnden

2017-02-15

Plats och tid

Individ- och familjeomsorgen kl 13.30 – 16:00

Beslutande

Emma Magnusson (C)

Britt-Marie Domeij (M) tjug ers

Agnetha Landberg (C)

Martina Palmer (S) tjug ers

Håkan Spärlin (C)

Rune Carlsson (KD) tjug ers

Inga Jonsson (C)

Helene Carlsson (V) ej tjug ers

Åsa Ottosson (M)

Christer Carlson (S) ej tjug ers

Torbjörn Uddén (L)

Renée Solstad (S)

Jan Karlsson (S)

Gerd Johansson (S)

Suvi Hällblad (S)

Övriga närvarande

Emmeli Ottosson, sekreterare

Hanna Synnermark, ekonom §§ 2-3

Christina Samuelsson, soc.chef

Sofia Brissman, handläggare § 1

§§1-14

Anita Granström, kval led § 4

Justerare

Torbjörn Uddén

Justerings

Plats och tid

Socialkontoret 2017-02-20 kl. 16:00

Underskrifter

Sekreterare

Emmeli Ottosson

Paragrafer

-

§§1-14

Ordförande

Emma Magnusson

Justerare

Torbjörn Uddén

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdag

2017-02-15

Datum då anslaget

sätts upp

2016-02-21

Datum då

anslaget tas ner

2017-03-15

Förvaringsplats för
protokollet

Socialkontoret

Underskrift

Emmeli Ottosson

Sn § 1

Taxebroschyren 2017

Handling

Sofia Brissman presenterar den nya utformningen av taxebroschyren för 2017.

Föredragare

Sofia Brissman

Årets taxebroschyr har gjorts om och utformats så att den ska vara lättare att förstå. Nytt i broschyren är också två nya avgifter som införts 2017 för tyngdtäcke samt bostadsanpassningsintyg. Taxebroschyren finns på Mönsterås kommuns hemsida under social omsorg – äldreomsorg, samt i receptionen på kommunhuset.

Beslut

Lägga informationen till handlingarna

Sn § 2

Bokslut 2016

Handling

Presentation av bokslut för socialnämndens verksamhet 2016. Bokslutet visar på följande resultat:

Äldreomsorgen

- Särskilda boende: underskott 3,8 mnkr
- Hemtjänsten: underskott 3,2 mnkr
- Nattorganisationerna: överskott 0,6 mnkr

Hälso- och sjukvård

- Underskott 0,6 mnkr

Individ- och familjeomsorgen

- IFO: underskott 3,2 mnkr
- Ensamkommande barn: överskott 27,4 mnkr

Omsorg om personer med funktionsnedsättning

- LSS: underskott 3,0 mnkr
- Personer med psykisk funktionsnedsättning enligt SoL: underskott 0,2 mnkr
- Assistansersättning enligt SBF: överskott 0,1 mnkr

Investeringar

- Planeringssystemet TES inom hemtjänsten och nyckelfri hemtjänst är nästan klart.
- Nya larm på särskilt boende är på gång.
- Totalt ett överskott på investeringssidan med 0,17 mnkr. Önskan om överflytt till 2017 är gjord.

Föredragande

Ekonom, Hanna Synnermark.

Beslut

Godkänna bokslutet för 2017 och därefter överlämna det till kommunstyrelsen.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Sn § 3

Entreprenad drift av kommunens personliga assistansverksamhet

Handling

Socialförvaltningen i Mönsterås kommun har på uppdrag av kommunstyrelsen utrett möjligheter, förutsättningar och konsekvenser av en verksamhetsövergång av kommunens personliga assistansverksamhet.

Föredragande

Socialchef Christina Samuelsson och ekonom Hanna Synnermark.

Personlig assistans kan beviljas enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) av en kommun eller enligt socialförsäkringsbalken (SFB) av försäkringskassan.

När beslut fattas enligt LSS av kommunen står kommunen för hela kostnaden och när beslut fattas enligt SFB av försäkringskassan står kommunen för kostnaden de första 20 timmarna och försäkringskassan för de resterande timmarna som beslutet omfattar. När man har rätt till personlig assistans har man också rätt att välja sin egen vårdgivare.

Skillnaden mellan kommunala utförare och privata är att kommunala utförare har tillsvidareanställningar, omfattas av LAS, rätt till heltid/ökad sysselsättningsgrad, större anställningstrygghet (AB), HÖK 37 timmar arbetsvecka, jouravtal utöver ersättning från FK, oftast högre krav på utbildning, höga administrationskostnader och en styrd rekrytering med kommunala krav.

Privata utförare har i högre utsträckning visstidsanställda kopplade till brukarens behov, anpassar tjänstgöringstid efter beviljade assistanstimmar, PAN-anställningar, normal arbetstid är 40 timmar i veckan, jouravtal med lägre ersättning än den ersättning man får från FK, anpassar sina kompetenskrav samt har en friare rekrytering. Det kan också finnas skillnad mellan kommunala och privata utförare när det gäller antal semesterdagar för de anställda.

En kommun kan efter upphandling överlåta det egna utförandet av personlig assistans till en särskild assistanssamordnare. Denna möjlighet regleras i 17 § LSS.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

forts Sn § 3

Det kommunala alternativet försvinner dock inte. Kommunen är fortsatt ansvarig för de brukare som väljer kommunen (och för de brukare som inte gör något val alls) men har uppdragit till ett företag att utföra den personliga assistansen. De brukare som gör ett aktivt val att låta en annan utförare verkställa assistansen, ingår inte i kommunens ansvar oavsett entreprenad drift eller ej.

Aktuell kostnad- och ärendebild i Mönsterås Kommun:

LSS

Kommunen har alltid ansvar för samtliga LSS-timmar

Nuläge vid kommunal drift: i budget för 2017

- 9,7 mnkr
- Snitt 0,8 mnkr/ ärende
- I denna budget ingår inte utbildning och administration

Totalt 9,7 miljoner kronor

Kommunal kostnad för LSS-verksamheten i entreprenad drift

- Antal LSS-timmar 2017 är cirka 35 000.
Assistansersättning enligt SBF 2017 är 291kr/h. Kostnad LSS- kommunens ansvar; ca 10 mnkr
- Snitt 0,85 mnkr/ärende
- Utöver de faktiska kostnaderna för varje ärende tillkommer även sjuklöner och administration för kvalitetsanpassning, kostnad ca 0,44 mnkr.

Totalt 10,4 mnkr

SBF

Kommunen har ekonomiskt ansvar för 20 första timmarna

Nuläge, vid kommunal drift

I budgeten för 2017 när det gäller SBF finns avsatt 9,6 mnkr för befintliga ärenden:

- 27 brukare 20h/v – 8,3 mnkr
- Sjuklön assistansbolag – 0,2 mnkr (beräknas bli högre om alla ärenden ligger på entreprenad)
- Administration med mera 1,1 mnkr (inkl.LSS)

Totalt 9,6 mnkr

Kommunal kostnad för SFB vid entreprenad drift

- Basansvar – 8,3 mnkr
- Bilar – 0,15 mnkr
- Sjuklön (uppskattad till 0,4 mnkr)

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

forts Sn § 3

- Enhetschef kvalitetsuppföljning, administrativt arbete med mera (0,6 tj) 0,36 mnkr
Totalt 9,2 mnkr

Kostnaden för att bedriva den personliga assistansen kommunalt beräknas vara 19,3 miljoner kronor.

Kostanden vid extern entreprenaddrift är enligt beräkning 19,6 miljoner kronor.

Beslut

Socialnämnden ställer sig bakom utredningen och skickar den vidare till ks för beslut.

Sn § 4

Klagomål och icke verkställda beslut

Handling

Kvalitetsledare Anita Granström redovisar två klagomål varav det första gällande upplevd tidsbrist hos personalen på Smörblomman och det andra handläggningen av egna medel hos Individ- och familjeomsorgen.

Det redovisades sex icke verkställda beslut varav två gällde särskilt boende, ett avbrott i verkställighet på grund av att personen avvikit, ett beslut om avlösarservice, ett gällande kontaktperson och ett gällande ledsagarservice.

Samtliga klagomål och icke verkställda beslut har utretts och eventuella åtgärder har vidtagits av ansvarig chef.

Beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Sn § 5

Utbildningsplan socialförvaltningen 2017

Handling

Socialchef Christina Samuelsson går igenom utbildningsplanen för 2017. En del av de utbildningar som finns med i planen är pågående och behöver fullföljas. Planen omfattar både lagtvingande utbildningar och kompetensutveckling. Psykisk ohälsa bland äldre kommer att bli en stor satsning. Utbildningarna finansieras med utbildningsmedel, priomedel och sökta medel. Ingen utbildning genomförs om finansiering saknas.

Beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Sn § 6

Yttrande över revisionsrapport äldreomsorg

14 december 2016, Sn § 130 Dnr: 63/16

11 januari 2017, Au § 32

Handling

14 december 2016 behandlades PwC: rapport inom äldreomsorg i socialnämnden. Socialchef Christina Samuelsson har svarat på rapporten och redogör för hur socialförvaltningen planerar att fortsätta sitt arbete i syfte att vidmakthålla och förbättra det som rapporten belyser.

Beslut

Socialnämnden godkänner förslaget till yttrande.

Sn § 7

Ansökan om särskild förordnad vårdnadshavare

Handling

Ansökan om särskild förordnad vårdnadshavare för X

Förslag på särskild förordnad vårdnadshavare:

X

Utredning verkställd av socialsekreterare, Vasiliki Karastogianni.

Beslut

Vid Tingsrätten i Kalmar ansöka om särskild förordnad vårdnadshavare för X med förslag X.

Sn § 8

Ansökan om särskild förordnad vårdnadshavare

Handling

Ansökan om särskild förordnad vårdnadshavare för X

Förslag på särskild förordnad vårdnadshavare:

X

Utredning verkställd av socialsekreterare, Vasiliki Karastogianni.

Beslut

Vid Tingsrätten i Kalmar ansöka om särskild förordnad vårdnadshavare för X med förslag X.

Sn § 9

Fastställande av faderskap

Handling

Utredning angående fastställande av faderskap för ensamkommande flyktingbarn.

Barn: X

Utredning verkställd av familjerättssekreterare, Viveca Callenryd.

Beslut

Enligt 2 kap. 7 §, 1 punkten föräldrabalken lägga ned faderskapsutredningen för X.

En nedlagd faderskapsutredning ska inte betraktas som en avslutad utredning då det är ett tillsvidarebeslut. Om det framkommer nya omständigheter kan socialnämnden återuppta utredningen.

Sn § 10

Fastställande av faderskap

Handling

Utredning angående fastställande av faderskap för ensamkommande flyktingbarn.

Barn: X

Utredning verkställd av familjerättssekreterare, Viveca Callenryd.

Beslut

Enligt 2 kap. 7 §, 1 punkten föräldrabalken lägga ned faderskapsutredningen för X.

En nedlagd faderskapsutredning ska inte betraktas som en avslutad utredning då det är ett tillsvidarebeslut. Om det framkommer nya omständigheter kan socialnämnden återuppta utredningen.

Sn § 11

Fastställande av faderskap

Handling

Utredning angående fastställande av faderskap för ensamkommande flyktingbarn.

Barn: X

Utredning verkställd av familjerättssekreterare, Viveca Callenryd.

Beslut

Enligt 2 kap. 7 §, 1 punkten föräldrabalken lägga ned faderskapsutredningen för X.

En nedlagd faderskapsutredning ska inte betraktas som en avslutad utredning då det är ett tillsvidarebeslut. Om det framkommer nya omständigheter kan socialnämnden återuppta utredningen.

Sn § 12

Socialchefen informerar

Handling

På grund av oroligheter på IFO och en del HVB-hem för ensamkommande barn så har vi haft vakter på plats under en tid. Vakten på IFO är borta nu och arbetet med att bygga säkerhetsslussen påbörjas nästa vecka.

Det är ett ansträngt läge bland enhetscheferna med långtidssjukskrivningar som följd. Det är många tunga, komplicerade ärenden och mycket hot och våld. Dock har vi hittat lösningar och tagit fram handlingsplaner för hur de som är sjukskrivna ska komma tillbaka till arbetet.

Kommunens semesterskuld och komp ligger enligt senaste bokslutet på 35,5 miljoner kronor. Det är en ökning och beror till en viss del på löneökningar inom skolan. Socialförvaltningen har en skuld på 14 miljoner kronor för semester och komp.

Beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Sn § 13

Delegationsbeslut och meddelanden

Handling

Ordföranden anmäler meddelanden och delegationsbeslut enligt nedanstående.

Ekonomiskt bistånd tiden 2016-12-01-2017-01-31.

Utredning- och behandlingsb. tiden 2016-12-01-2017-01-31.

Bistånd SoL, hemtjänst m.m tiden 2016-12-01-2017-01-31.

Fastställda faderskap tiden 2016-12-01-2017-01-31.

Beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Sn § 14

Arbetsutskottets protokoll

Handling

Arbetsutskottets delegationsbeslut redovisas genom protokoll från sammanträde den 8 februari 2017.

Beslut

Lägga arbetsutskottets protokoll från sammanträde den 8 februari 2017 till handlingarna.
