



Datum: 2011-06-23

Parkskolans Likabehandlingsplan 2011-2012

Reviderad 2011-06-23

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Inledning.....	3
2. Vision.....	3
3. Bakgrund.....	3
4. Definitioner.....	4
5. Främjande arbete.....	6
6. Kartläggning.....	7
7. Analys.....	8
8. Mål.....	9
9. Förebyggande arbete.....	9
10. Åtgärder	
10:1 Direkta åtgärder kränkning/trakasserier elev mot elev.....	10
10:2 Direkta åtgärder om elev blir kränkt /trakasserad av vuxen i skolan.....	11
10:3 Direkta åtgärder om elev diskrimineras i skolan.....	12
11. Ansvar.....	13
12. Kontaktuppgifter.....	14

1 Inledning

Skolan ska vila på demokratins grund, grundläggande demokratiska värderingar och var och en som verkar inom skolan skall främja aktningen för varje människas egenvärde och respekten för vår gemensamma miljö.

Ett av skolans viktigaste uppdrag är att förmedla grundläggande värden såsom alla människors lika värde, människolivets okränkbarhet, jämställdhet mellan män och kvinnor, individens frihet och integritet och solidaritet med svaga och utsatta.

För att klara dessa högt satta mål krävs det ett planerat förebyggande arbete som bygger på en väl förankrad plan och en struktur som är väl känd för alla i verksamheten.

Peo Fahlström, rektor

2 Vision

Parkskolan ska vara en trygg och säker arbetsmiljö för alla elever och all personal. Parkskolan ska präglas av respekt för människors olikheter och vara fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

3 Bakgrund

För att förverkliga FN:s barnkonvention i skolan och därmed värna elevernas mänskliga rättigheter ska eleverna ha ett rättsskydd, likvärdigt det skydd som finns för skolans anställda. Från april 2006 har skolor en skyldighet att arbeta aktivt för att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkningar av elever.

Skolans likabehandlingsarbete regleras av Skollagen och Diskrimineringslagen:

Skollag 2010:800

1 kap. 5 §

”Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.

6 kap. 8§

”Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avser att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.”

Diskrimineringslag 2008:567 1 kap. 1 §

”Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.”

4 Definitioner

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, ålder eller könsöverskridande identitet och uttryck.

Direkt diskriminering är när en elev missgynnas och det har en direkt koppling till diskrimineringsgrunderna. T ex en funktionshindrad elev som ej ges möjlighet att följa med på utflykt.

Indirekt diskriminering är när en elev missgynnas utifrån diskrimineringsgrunderna, genom att samtliga behandlas lika. T ex alla elever serveras samma mat, då diskriminerar skolan indirekt de elever som pga religiösa skäl behöver annan mat.

Trakasserier och kränkande behandling handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Trakasserier och kränkningar kan vara fysiska (slag, knuffar), verbala (hot, svordomar, öknamn), psykosociala (utfrysning, blickar, alla går när man kommer), texter och bilder (SMS, MMS, fotografier, skrivna meddelanden).

Trakasserier sker utifrån diskrimineringsgrunderna. Både personal och elever kan göra sig skyldiga till trakasserier. Det är trakasserier även när en elev kränks på grund av en vårdnadshavares sexuella läggning, funktionshinder etc.

Annan kränkande behandling är uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns värdighet. Det kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller rycka i håret.

Befogade tillsägelser

Skolans personal måste ibland tillrättavisa en elev för att skapa en god miljö för hela klassen. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om eleven ifråga kan uppleva det som kränkande.

Kamratstödjare är elever utsedda i varje klass som bland annat har till uppgift att uppmärksamma om någon elev är utsatt för kränkande behandling och informera personal om detta. De ska själva inte gå emellan i konflikter utan säga till vuxna. En kamratstödjare är en god förebild och bra representant för skolan.

De utses på följande sätt; eleverna informeras av kurator redan i år 6 om vad uppdraget innebär samt vilka förväntningar/krav som finns på kamratstödjarna. De elever som är intresserade av att bli kamratstödjare anmäler sitt intresse. Två av dessa utses sedan av klassen och klassföreståndaren och förslagen lämnas till trygghetsteamet som sedan har det slutgiltiga avgörandet. Det är bra om samma personer är kamratstödjare under hela högstadietiden, förutsatt att de vill och anses lämpade för uppdraget. Om en kamratstödjare inte sköter sitt uppdrag kan de fråntas uppdraget.

Elevhälsateamet (EHT) består av rektor, biträdande rektor, skolsköterska, kurator samt speciallärare. Teamet träffas varje vecka och behandlar aktuella elevärenden.

Trygghetsteamet (THT) på skolan består av skolkurator, skolsköterska, skolvärd, rektor, pedagogassistenter, vaktmästare samt lärarrepresentant. Syftet är att slå vakt om att likabehandlingsarbetet på skolan efterföljs samt arbetar med direkta åtgärder vid ev förekomst av kränkande behandling, trakassering eller diskriminering.

Teamet träffas en gång per månad och går då igenom situationen på skolan. De presenterar sig för de nya sjuorna varje år och fotografi på teamet finns uppsatt i kapphallen samt i skolfotokatalogen.

Trygghetsteamet hjälper även kamratstödjarna i sitt arbete.

Trygghetsteamet ansvarar för uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen.

Samrådsgrupp består av rektor, personalrepresentanter, föräldrarepresentanter samt elevrepresentanter.

5 Främjande arbete

Främjande arbete syftar till att förstärka respekten för allas lika värde. Arbete görs i vardagen utan förekommen anledning och gäller alla elever. Här följer några exempel

- Parkskolan arbetar för att alla elever oavsett etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionshinder eller kön, ska få samma förutsättningar för utveckling och utbildning. Genuspedagogisk kompetens finns på skolan och möjlighet finns att använda denna som stöd i undervisningen.
- All personal på skolan skall ingripa mot våld, mobbning och annan kränkande behandling.
- Lokaler och utemiljö är anpassade på så sätt att elever med olika typer av funktionsnedsättningar kan delta i undervisningen på lika villkor.
- Alla klasser har Klassråd en lektionstimme/vecka. Här finns möjlighet för eleverna att pedagogiskt arbeta med frågor som rör likabehandling samt förhindrande av diskriminering.
- Diskussion om likabehandling, diskriminering och kränkande behandling förs kontinuerligt i undervisningen.
- Information om likabehandling, diskriminering samt kränkande behandling lämnas vid föräldramöten i klasserna.
- Rastvärdar finns utsedda bland personalen på skolan enligt ett särskilt schema. Skolans personal rör sig i kapphallen bland eleverna och har även tillsyn i omklädningsrum och vid toaletter. Personal finns även vid bussarna innan hemfärd.
- Alla klasser i åk 7 har en gemenskapsdag i början av höstterminen, i syfte att känna varandra och att tryggheten därmed ökar.
- Åk 7 får under aktivitetsveckan jobba med temat "Schysst på nätet", hur man förhåller sig till varandra i de olika sociala medierna.
- Kamratstödjarna träffas regelbundet, en gång/månad. Fotografi på kamratstödjarna finns i kapphallen samt i skolfotokatalogen. Kamratstödjarnas roll utvecklas genom fortsatt utbildning och utvecklande av metoder att arbeta i klasserna. Klassföreståndarna stämmer avskilt av med kamratstödjarna hur situationen ser ut i klassen. Kamratstödjarna informerar kl/trygghetsteamet om något inträffat.
- Trygghetsteamet utvecklas för att hålla sig uppdaterade med aktuell forskning samt tankar och idéer gällande att aktivt förebygga mobbning och kränkande behandling.
- Den fysiska och psykiska miljön är viktig för en god trivsel och har betydelse för förekomsten av kränkande behandling. Regelbundet ses miljön över både i lektionssalar, kapphall, matsal och utomhus. Nedskräpning och klotter ska aktivt motverkas och det är viktigt att även eleverna blir delaktiga i detta arbete.

- Samarbete med andra organisationer och myndigheter, ex. socialtjänsten, barn- och ungdomspsykiatri, fritidsgårdar och fältsekreterare, med uppsökande verksamhet.

6 Kartläggning

<i>Insats</i>	<i>Tidpunkt</i>	<i>Ansvar</i>
Observation av individ och grupp	Kontinuerligt under hela året	All personal
Trivselenkät i klasserna	v. 43	THT
Elevenkäter gällande upplevelsen av skolmiljö och skolarbete.	v. 16	THT
Analys av elevenkäter	I direkt anslutning till genomförda enkäter	THT
Frågor om upplevelsen av likabehandling ställs till vårdnadshavare och elev vid utvecklingssamtal	1 gång/termin	Klassföreståndare
Frågor om upplevelsen av likabehandling ställs till elev vid klassundersökning i	I åk 7 och 9	Skolsköterska
Tillbudsrapport	Löpande under året	Samtlig personal. EHT samt THT ansvarar för uppföljning av dessa.
Information om eventuell förekomst av kränkande behandling.	Vid överlämning från år 6 till år 7	Rektor, kurator
Aktualisering av elevernas sociala situation i skolan	Klasskonferenser för lärare i respektive klass, en gång/termin.	Klassföreståndare
Kommunenkät, Mlnutvärdering	jan/februari	Barn och ungdomsförvaltningen

Trygghetsteamet ansvarar för att, utifrån kartläggningen, utvärdera likabehandlingsplanen. Detta görs i slutet av vårterminen och såväl elevråd som samrådsgrupp medverkar i arbetet.

7 Analys

Innebär en resultatredovisning utifrån kartläggning

Målformuleringen i Parkskolans likabehandlingsplan daterad 2011-02-18 var följande:

- Sprida information om samt implementera likabehandlingsplanen och det främjande och förebyggande arbetet.

Arbetet med att utvärdera likabehandlingsplanen har involverat elever, lärarrepresentanter samt Parkskolans trygghetsteam.

En sammanställning har gjorts av de tillbudsrapporter som inkommit till EHT. Sammanlagt har 27 rapporter lämnats in. I 13 fall har någon person från trygghetsteamet varit inkopplad för samtal och kartläggning samt förekommande fall åtgärdat ev. kränkning eller mobbning.

En kartläggning är genomförd enligt följande; eleverna på Parkskolan har under läsåret fyllt i två olika enkäter, Brukarundersökningen som genomförs i alla kommunens skolor samt en Trygghetsenkät riktad till Parkskolans elever. Utvärderande samtal i form av gruppdiskussioner har förts med kamratstödarna med frågor gällande upplevd förekomst av mobbning på skolan, vart man som elev vänder sig om man utsätts för kränkande behandling samt uppfattningar om diskrimineringsgrunderna och om några områden särskilt borde belysas.

I Brukarundersökningen 2011 uppger 97,3 % av eleverna att de känner sig trygga på skolan samt 94 % att de trivs bra på Parkskolan.

I Trygghetsenkäten 2011 uppger 97% att de upplever sig trygga på rasterna respektive 98 % trygga på lektionerna. Kamratstödarnas bild är att de uppfattar att Parkskolan har en trygg skolmiljö och ett bra klimat mellan såväl elever/ elever och elever/personal.

Eleverna tycker det är viktigt att det finns vuxna ute i elevernas skolmiljö, exempelvis kapphall och omklädningsrum, men även att pedagogerna i klassrummet har koll på vad som sker.

I Parkskolans enkät fanns möjlighet att nämna platser på skolan man undviker pga otrygghet. De platser som elever tar upp är kapphall, korridorer, omklädningsrum och toaletter men även miljön runt skolan, framförallt kring statyn nämns som otrygga. 33/240 st elever har svarat på denna fråga.

På frågan om kännedom om hur skolan arbetar aktivt mot kränkningar respektive diskriminering svarar 68,5 % av eleverna ja på det första påståendet och 72,2 % på det andra. Detta är en högre siffra än vid utvärderingen som gjordes 2010.

I den undersökning som enbart riktade sig till Parkskolan märks en skillnad i kännedom om detta, elever i åk 7 som deltagit i lektioner runt likabehandlingsfrågor svarade mer frekvent att de visste hur man arbetar mot detta på skolan.

Eleverna lyfter i diskussioner fram önskemål om mer tid för klassdiskussioner och arbete med exempelvis värdegrundsfrågor och likabehandling.

Det är av vikt att fortsätta involvera eleverna i arbetet att motverka diskriminering och kränkningar och att syftet med likabehandlingsplanen samt värdegrundsfrågor får en framskjuten position i elevarbetet.

Utifrån denna sammanställning kan vi dra följande slutsatser:

- Medvetenheten hos eleverna om likabehandling samt hur skolan agerar för

att förhindra diskriminering, trakasserier och kränkningar skulle kunna vara högre.

- De ärenden som rör kränkning eller mobbning som kommit till Trygghetsteamets kännedom, har mestadels handlat om kränkningar i samband med konflikter mellan elever. Bilden som framträder från enkätsvar resp. kamratstödjare visar på att en hög majoritet av skolans elever känner sig trygga på skolan, såväl på lektioner som på raster.
- Det finns platser på skolan som av vissa elever upplevs som otrygga.

8 Mål

- Öka elevernas medvetenhet om likabehandling.
- Öka tryggheten bland eleverna på platser i skolan som de kan uppleva otrygga.

9 Förebyggande arbete

Parkskolans förebyggande arbete syftar till att minimera riskerna för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och omfattar områden som i kartläggningen identifierats som riskområden.

- Eleverna ska bjudas in att aktivt arbeta med Likabehandlingsplanens utformning. Detta görs genom samverkan med Parkskolans elevråd samt kamratstödjare.
Ansvarig; rektor och kurator
- Värdegrundsfrågor, hur vi på bästa sätt uppmärksammar, bemöter och respekterar varandra, är teman som varje klass ska arbeta med, framförallt under klassrådstimmar men ska även ingå som en naturlig del i den dagliga undervisningen i alla ämnen.
Ansvarig; respektive lärare
- Samtliga elever får undervisning om syftet med Parkskolans likabehandlingsplan.
Ansvarig; THT respektive klassföreståndare
- Vuxennärvaron under hela skoldagen är viktig, även i kapphall och korridorer. Skolans rastvärdssystem utvecklas med stöd och rutiner för vad som ingår i uppdraget. Schema över vilken personal som är rastvärd anslås på anslagstavla i kapphallen.
Ansvarig; rektor och THT
- Kamratstödjarna fortsätter att utveckla sitt arbete bla genom att arbeta med rollspel i klasserna

10 Åtgärder

10:1 DIREKTA ÅTGÄRDER VID KRÄNKANDE BEHANDLING, ELEV MOT ELEV

1. Kränkande behandling identifieras och kontakt tas med någon person i trygghetsteamet eller Elevhälsateamet
2. En person i teamet samt klassföreståndaren eller två personer från Trygghetsteamet samtalar med eleven som blivit utsatt och gör en kartläggning enligt följande:
 - Hur har den kränkande behandlingen sett ut, när, hur ofta och var?
 - Informera om hur vi går vidare. Kontakt tas med kurator om denna inte är informerad tidigare.
 - Boka in en ny tid för uppföljningssamtal.
 - Föräldrarna kontaktas för information om händelsen samt samtal och planering.
 - Händelsen samt uppföljning dokumenteras, dokumentationen förvaras hos rektor.
3. Samtal förs med den eller dem som utsätter andra för kränkande behandling.

Med på samtalet är representanter från trygghetsteamet samt klassföreståndare för den eller dem som utsätter andra.

 - Berätta vad ni vet och markera att detta inte är ett acceptabelt beteende samt att det omedelbart måste upphöra samt informera om att händelsen kommer att följas upp genom samtal.
 - Klassföreståndaren underrättar föräldrarna till den eller de elev(er) som utsätter andra för kränkande behandling om händelsen samt att denna kommer att följas upp.
4. Representanter från trygghetsteamet eller klassföreståndare har täta kontakter med den utsatte för uppföljning. Därefter sker kontakterna med större mellanrum för att senare avslutas.
5. Om den kränkande behandlingen inte upphör kallar rektor till möte med eleven/eleverna som utsätter andra för kränkande behandling samt dennes/deras föräldrar.
6. Rektor kommer vid grov kränkande behandling göra en polisanmälan för utredning. Vid hot och våld gör rektor efter bedömning en anmälan till Arbetsmiljöverket.

Om det framkommer att det är en eller flera elever i ex en skolklass som utsatts för trakasserier eller kränkning kan även arbete riktat till hela klassen genomföras. Detta sker i samarbete mellan klassföreståndare och personal ur EHT.

Föräldrgruppen informeras om det kommande arbetet.

Utifrån intervjuer med eleverna och vuxna som arbetar med klassen görs en kartläggning av gruppens sociala strukturer samt positiva och negativa egenskaper. Kartläggningen ligger sedan till grund för ett utvecklingsarbete i gruppen, vilket sker genom exempelvis samtal, samarbetsövningar och målbeskrivningar.

Utvecklingsarbetet ska präglas av positivt tänkande, att verka för att alla ska få möjlighet till att uttrycka sina åsikter

Uppföljning av arbetet samt kontakt med föräldrgruppen sker kontinuerligt .

10:2 DIREKTA ÅTGÄRDER OM ELEV BLIR KRÄNKT/ TRAKASSERAD AV VUXEN I SKOLAN.

I de fall som personal kränker elever har kollegor alltid ett ansvar att reagera och agera.

1. Om elev, förälder eller annan vuxen anser att en kränkning har ägt rum genomför rektor enskilda samtal med berörd vuxen samt berörd elev för att skapa sig en bild av det inträffade.
2. Rektor kontakter vårdnadshavare
3. Händelsen dokumenteras och åtgärder vidtas.
4. Rektor ansvarar för att uppföljning sker kring de åtgärder och insatser som gjorts tillsammans med vårdnadshavare och personal samt med elev.

10:3 DIREKTA ÅTGÄRDER OM ELEV DISKRIMINERAS I SKOLAN

- Rektor skapar sig en bild av det inträffade.
- Rektor vidtar åtgärder, dokumenterar och följer upp ärendet.
- Rektor ser till att rutiner för att motverka framtida diskriminering arbetas fram.

11 Ansvar

- Rektor ansvarar för skolans rutiner för likabehandling av elever. Detta görs genom upprättande av likabehandlingsplan samt genomförande, uppföljning och årlig utvärdering av planens innehåll.
Rektor ska även se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar ärenden gällande detta.
- Personalen ansvarar för att följa likabehandlingsplanens främjande och förebyggande insatser samt agera utifrån dess åtgärdsprogram vid förekomst av kränkning eller trakasserier.

Parkskolan
Torggatan 13
383 31 MÖNSTERÅS
0499-17237, expedition

REKTOR
Peo Fahlström
0499-172 35, 070 55 172 35
peo.fahlstrom@monsteras.se

BITRÄDANDE REKTOR
Lena Palmberg-Avdic
0499-172 99, 070 25 172 99
[lena.palmberg-avdic@monsteras.se](mailto:lana.palmberg-avdic@monsteras.se)

SKOLKURATOR
Helen Hallberg
0499-172 40
helen.hallberg@monsteras.se

SKOLSKÖTERSKA
Eva-Britt Winnsäter
0499-172 60
eva-britt.winnsater@monsteras.se

STUDIE OCH YRKESVÄGLEDARE
Helen Engström Pettersson
04 99- 172 38
helen.engstrom-pettersson@monsteras.se

Länkar
www.parkskolanmonsteras.se
www.skolverket.se
www.do.se