

Råd och regler för

Uteserveringar på gårdsgatan mellan Åsevadsgatan och Torggatan samt på Torget i Mönsterås köpings centrum

Bakgrund

Mönsterås köping är ett riksintresse för kulturminnesvården. Storgatan har gått fram på åsens krön sedan många sekler och tomtindelningen längs gatan är sannolikt medeltida. Den småskaliga puts- och trähusbebyggelsen har inslag från 1700- och 1800-talen.

Kommunens mål för de centrala delarna har uttryckts i översiktsplanen
*Köpingens centrum ska vara en attraktiv handels- och mötesplats
för hela regionen*

För att uppnå detta vill man bland annat

- utveckla handeln i köpingens centrum
- verka för en god tillgänglighet till och i köpingens centrum
- i samråd med kommuninvånare, affärsidkare och övriga näringar öka Mönsterås attraktionskraft som turistmål.

Upprustningen av Storgatan är ett led i detta arbete. Storgatan är nu gårdsgata året om och inte längre gågata på sommaren. Detta ändrar förutsättningarna bland annat för uteserveringarna.

På en gårdsgata gäller bland annat att fordon inte får köras fortare än gångfart och att fordonsförare har väjningsplikt mot gående. Parkering får bara ske på särskilt anordnade parkeringsplatser.

Storgatans miljö är värdefull och känslig. Både helhet och detaljer måste vårdas omsorgsfullt och ständigt ses över. Många städer och samhällen har för att uppnå detta formulerat riktlinjer för sin stadsmiljö. Helsingborg, Västervik och Kalmar är tre exempel.

Syftet med föreliggande program är

- dels att ge en harmonisk, inspirerande och trygg gatumiljö
- dels att förenkla, ge klara riktlinjer och möjliggöra snabb ärendehantering

Programmet har utarbetats av byggnadsnämnden. Det har tagits fram i samråd med köpmannaföreningen, polisen, trafiknämnden, tekniska kontoret, miljökontoret och räddningstjänsten.

Allmänna råd

Uteserveringens form och färg bör inordna sig i gatubilden och bidra till en trevlig sommarstämning utan att dominera. Den bör anpassas till husets fasadindelning, karaktär och färger. Reklambudskap, bjärta färger och plastmöbler, främst vita, bör undvikas. Uteserveringen bör vara så öppen som möjligt, med lite avskärmningar och utan väggar och tak. Som tak kan markiser och parasoller användas. Öppen kontakt mellan servering och gata är viktig.



Storgatan, Kalmar



Larmtorget, Kalmar

Bygglovsbefriade uteserveringar

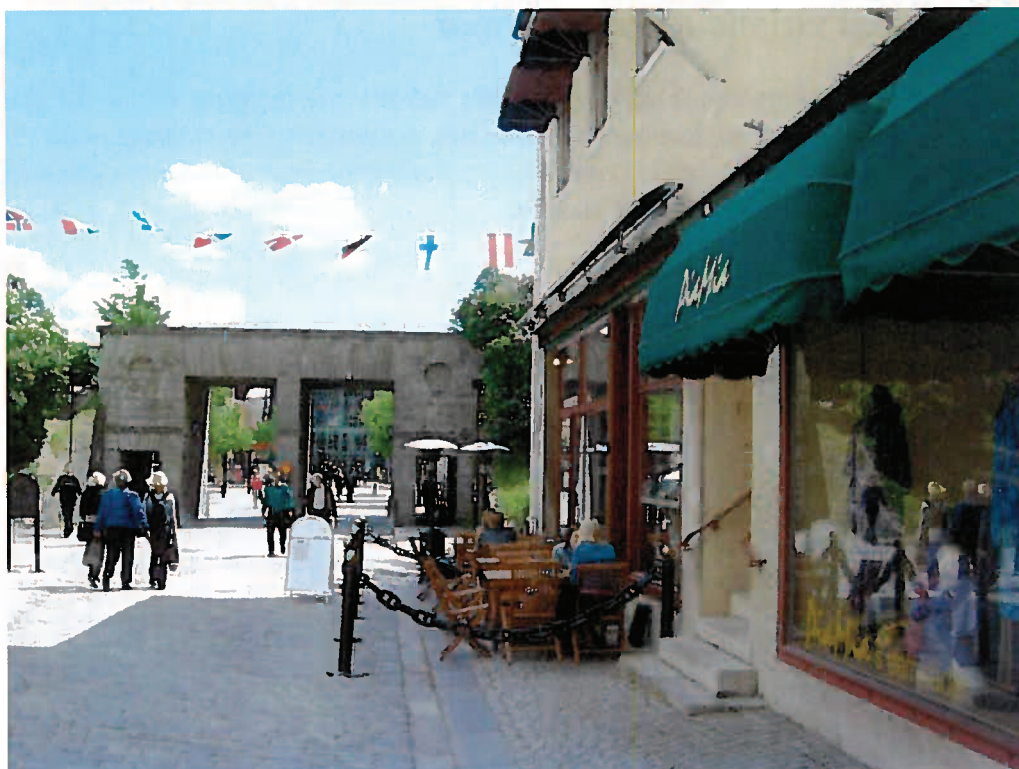
Om nedanstående villkor uppfylls behövs inte bygglov. Dock ska tillstånd inhämtas från kommunens tekniska kontor (trafikansvarig) och från polisen. Eventuellt ianspråktagande av parkeringsplatser och ytorna däremellan ska godkännas av trafiknämnden.

Placering

- Uteserveringen ska ligga i direkt anslutning till serveringslokalen och uppta högst samma längd längs fasaden som denna (om detta är lämpligt från trafiksynpunkt).
- Serveringen får inte ligga ute på körbanan och inte mindre än 10 meter från gatuhörn. Parkeringsplatser får tas i anspråk och även ytorna däremellan.
- På Torget får parkeringsplatser och den centrala grusytan användas.
- Möbleringen får inte hindra räddningstjänsten vid utrymning med mera.



Storgatan, Kalmar



Kaggensgatan, Kalmar

Utformning

- Stolar, bord och annan utrustning ska placeras direkt på marken, utan golv.
- Serveringen ska vara inramad och inramningen ska vara luftig och genom-siktig (gärna smide, smäckert trä, trossar eller kedjor) och ej högre än 90 centimeter.
- Markiser och/eller traditionella parasoller ska utgöra tak. Eventuell markis ska vara inordnad i fasaden, inte ha stödben och inte bäras upp av sidoväggar. Höjd över mark ska vara lägst 2,2 meter. Markis och parasoll ska vara en- eller tvåfärgade och harmoniera med huset och gatubilden.
- Möblerna ska passa in i stadsmiljön. Lämpliga material är smide, trä, rotting och läder, naturfärgade eller mörka.
- Reklam ska endast finnas på markisens eller parasollens nedhäng.

Uteserveringar som behöver bygglov

Avsteg från villkoren ovan kräver bygglov och/eller särskilt tillstånd från kommunens tekniska kontor. Prövningen kommer att vara restriktiv. Avgift kommer att tas ut.

Tidsperiod

Uteservering på allmän plats medges under perioden 15 april - 15 oktober.

Upplåtelse av allmän plats

- Tekniska kontorets gatu- och parkavdelning ska tillsammans med sökanden besiktiga och godkänna marken innan den tas i anspråk.
- Sökanden ska bekosta ingrepp i gatan som är föranledda av uteserveringen samt även bekosta återställandet. Sökanden måste acceptera akuta ledningsreparationer på allmän plats
- Sökanden ska ombesörja renhållningen av gatumarken intill cirka 3 meter från upplåtelseområdet. Städning ska ske dagligen omedelbart efter stängning.
- All möblering ska rymmas inom den upplåtna ytan.
- Besiktning under och efter upplåtelsen ska göras av Tekniska kontorets gatu- och parkavdelning.

Störningar från uteserveringen är i första hand en ordningsfråga för polisen. Vid störande musik kommer miljökontoret att ingripa.

Vid överträdelse av ovanstående upplåtelseregler kommer tillståndet att omprövas.

Utskänkningstillstånd

Kommunens socialnämnd beviljar utskänkningstillstånd och har särskilda riktlinjer för dessa tillstånd. För uteserveringar gäller bland annat:

- tillstånd bara för serveringar med permanent serveringstillstånd och livsmedelstillstånd
- tydlig avgränsning enligt ovanstående utformningsregler
- sittplatser vid bord
- betryggande uppsikt
- tidsbegränsning i samråd med övriga berörda myndigheter

Ansökan om utskänkningstillstånd ska inlämnas till socialnämnden senast 15 mars.

För festivaler och annan tillfällig servering gäller särskilda regler.

Ansökan

Ansökan om uteservering inlämnas till polisen i Mönsterås mot avgift. Ansökan sker på särskild blankett. Bifoga ritning och kort beskrivning över uteserveringen med mått, material, färg med mera. Tag gärna kontakt med Tekniska kontorets gatu- och parkavdelning för rådgivning innan ansökan lämnas in och lämna även en kopia på ansökan dit.

Efter cirka en månad kommer tillståndet från polisen. Om problem eller tveksamheter uppstår, till exempel krav på bygglov eller annat, kommer du att kontaktas.

Adress- och telefonlista

Mönsterås kommun

Kvarngatan 2, tel 0499-170 00
Box 54, fax 0499-136 95
383 22 Mönsterås e-mail kommun@monsteras.se

Tekniska kontoret tel 0499-171 65
Gatu- och park- fax 0499-171 54
avdelningen e-mail gatu-park@monsteras.se

Socialkontoret tel 0499-171 19
fax 0499-174 68
e-mail susanne.naucler@monsteras.se

Räddningstjänsten tel 0499-173 09
fax 0499-140 50
e-mail raddningstjansten@monsteras.se

Miljökontoret tel 0499-171 51
fax 0499-136 95
e-mail miljo@monsteras.se

Byggnadsnämnden tel 0499-171 57
fax 0499-179 03
e-mail planobygg@monsteras.se

Närpolisen Mönsterås

Storgatan 13, tel 0499-495 50
Box 113, fax 0499-123 81
383 23 Mönsterås e-mail napo.monsteras@kalmar.police.se

Denna broschyr kan beställas från Byggnadsnämnden eller Tekniska kontoret